



SESCOOP

Serviço Nacional de Aprendizagem
do Cooperativismo

RELATÓRIO DE GESTÃO

Exercício 2022

Sescoop/MT

Serviço Nacional de Aprendizagem do
Cooperativismo no Estado de Mato Grosso

Cuiabá, MT
Março de 2023

www.sescoopmt.coop.br

Lista de siglas e abreviações

Siglas e Abreviações	Descrição
BPMS	<i>Business Process Management System</i>
BPI	<i>Business Process Improvement</i>
CAPACITACOOOP	Evento de Capacitação Interna do SESCOOP Nacional
CGU	Controladoria Geral da União
CNCOOP	Confederação Nacional das Cooperativas
COOPERJOVEM	Programa Instituído pelo SESCOOP Nacional
Dia C	Dia de Cooperar
DN	Decisão Normativa
ESG	<i>Environment, Social and Governance</i>
FUNDECOOP	Fundo Solidário de Desenvolvimento Cooperativo
FUNRURAL	Fundo de Assistência ao Trabalhador Rural
IN	Instrução Normativa
INCRA	Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária
INSS	Instituto Nacional da Seguridade Social
ISG	Índice SESCOOP de Gestão
ISGC	Índice SESCOOP de Governança Cooperativista
LOA	Lei Orçamentária Anual
MT	Mato Grosso
NBC - TSP	Normas Brasileiras de Contabilidade aplicada ao Setor Público
OCB	Organização das Cooperativas Brasileiras
PAAAI	Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna
PDCA	Planejamento, execução, controle e aprendizado
PDGC	Programa de Desenvolvimento da Gestão das Cooperativas
PDR	Programa de Desenvolvimento do Ramo
PIS	Programa de Integração Social
POC	Programa de Orientação Cooperativista
PPA	Programa de Participação Assemblear
RAAAI	Relatório Anual de Atividades Auditoria Interna
RAT	Riscos Ambientais do Trabalho
RFB	Receita Federal do Brasil
SAT	Seguro de Acidentes de Trabalho
SESCOOP	Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo

TCU	Tribunal de Contas da União
TPBS	Trabalho, Produção, Bens e Serviços
TI	Tecnologia da Informação
UE	Unidade Estadual
UN	Unidade Nacional
UPC	Unidade Prestadora Jurisdicionada

Lista de tabelas, quadros, gráficos e figuras

Quadros, Figuras e Gráficos	Descrição
Quadro 01	Modelo de Negócio do Sescoop/MT
Quadro 02	Categorias de Risco
Quadro 03	Escala de Valor nos Níveis de Risco
Quadro 04	Risco Classificado como Nível Alto
Quadro 05	Principais iniciativas vinculadas ao Objetivo 1
Quadro 06	Principais iniciativas vinculadas ao Objetivo 2
Quadro 07	Índices Sescoop de Governança e Gestão Cooperativista 2022
Quadro 08	Participação na Produção Agrícola das cooperativas de Mato Grosso
Quadro 09	Principais iniciativas vinculadas ao Objetivo 3
Quadro 10	Quantitativo de ações e participações no Programa de Aperfeiçoamento Profissional por Público Beneficiado
Quadro 11	Quantitativo de ações e participações no Programa de Aperfeiçoamento Profissional por modalidade de Atendimento
Quadro 12	Principais iniciativas vinculadas ao Objetivo 4
Quadro 13	Números do “Dia C” – Projetos vinculados à Unidade Estadual
Quadro 14	Principais iniciativas vinculadas ao Objetivo 6
Quadro 15	Principais iniciativas vinculadas ao Objetivo 7
Quadro 16	Principais iniciativas de Apoio à Gestão
Quadro 17	Principais realizações da Assessoria de Controle Interno
Quadro 18	Principais realizações da Assessoria Jurídica
Quadro 19	Principais realizações da Gestão Administrativa
Quadro 20	Crescimento da Receita Realizada
Quadro 21	Índice de realização do orçamento
Quadro 22	Participação das despesas totais de pessoal no orçamento realizado
Quadro 23	Participação das despesas de pessoal alocados na área finalística no total das despesas de pessoal
Quadro 24	Participação das despesas de pessoal alocados na área meio no total das despesas de pessoal
Quadro 25	Índice de realização do orçamento da área meio
Quadro 26	Índice de realização do orçamento da área finalística
Quadro 27	Participação dos recursos do Fundo Solidário de Desenvolvimento Cooperativo (Fundcoop) no Orçamento total da unidade
Quadro 28	Participação do Saldo de Exercícios Anteriores no Orçamento Realizado
Quadro 29	Custos por área de atuação

Quadro 30	Demonstração da força de trabalho
Quadro 31	Demonstração da distribuição da força de trabalho, discriminando efetivos e temporários
Quadro 32	Qualificação da força de trabalho
Quadro 33	Indicadores gerenciais sobre a gestão de pessoas
Quadro 34	Custos associados à manutenção dos recursos humanos
Quadro 35	Evolução dos custos associados à manutenção dos recursos humanos
Quadro 36	Investimento em capacitação e treinamento de pessoal
Quadro 37	Contratações mais relevantes de recursos de TI
Quadro 38	Principais contas do ativo
Quadro 39	Principais contas do passivo e patrimônio social
Quadro 40	Principais receitas
Quadro 41	Principais despesas
Figura 01	Acesso às Normas Internas
Figura 02	Organograma funcional
Figura 03	Estrutura de Governança do SESCOOP/MT
Figura 04	Cadeia de Valor do SESCOOP/MT
Figura 05	Acesso à Política de Gestão de Riscos
Figura 06	Matriz de Riscos
Figura 07	Acesso ao Mapa Estratégico do SESCOOP - 2021 - 2023
Figura 08	Estrutura de Governança do SESCOOP em âmbito Sistêmico
Figura 09	Acesso ao Desempenho das Ações, Programas e Gratuidades
Figura 10	Acesso ao Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna
Figura 11	Acesso às demonstrações contábeis
Figura 12	Acesso ao Relatório da Auditoria Independente
Gráfico 01	Participação das áreas de atuação

Sumário

1 – Mensagem do Dirigente Máximo da Unidade	7
2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	9
2.1 - Identificação da Unidade Prestadora de Contas	9
2.2 – Principais Normas Direcionadoras de atuação.....	10
2.3 – Estrutura Organizacional e de Governança	10
2.4 – Modelo de Negócio	12
3 - Riscos, Oportunidades e Perspectivas	14
3.1 Principais riscos específicos identificados	14
3.2 Principais oportunidades identificadas	15
3.3 Fontes específicas de riscos e oportunidades	15
3.4 Avaliação do risco ou oportunidade.....	15
3.5 Gestão de Riscos e Controles Internos	17
4 – Governança, Estratégia e Desempenho	18
4.1 Estratégia	18
4.2 Apoio da estrutura de governança à capacidade da UPC de gerar valor.....	19
4.3 Resultados e Desempenho da Gestão.....	21
4.4 Resultados alcançados ante os objetivos estratégicos e as prioridades da gestão	25
4.5 Resultados das principais áreas de atuação (gestão).....	45
5 – Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis.....	60
5.1 Desempenho financeiro do exercício	60
5.2 Demonstrações contábeis e notas explicativas.....	62
5.3 Conclusões de auditorias independentes e as medidas adotadas em relação a eventual modificação de opinião.	63
5.4 Publicação do relatório dos auditores independentes	63
6 – Anexos, Apêndices e Links.....	64
6.1. Relação das ações de capacitação e treinamentos ofertados às cooperativas no Programa de Aperfeiçoamento Profissional	64
6.2. Principais tipos de serviços e bens contratados - 2022.....	68
6.3. Contratações mais relevantes e associação aos objetivos estratégicos – 2022	70
6.3. Principais contratações diretas – 2022.....	71

1 – Mensagem do Dirigente Máximo da Unidade

Este Relatório de Gestão foi elaborado em atendimento aos Normativos: Guia para elaboração na forma de Relato Integrado - 2020; DN TCU 198/2022; e IN TCU 84/2020. Está estruturado em seis capítulos, conforme descritos no sumário.

O documento evidencia a missão, visão e os valores que conduzem a atuação do Sescoop/MT, bem como suas estratégias e compromissos perante seus diversos públicos de relacionamento.

O cooperativismo mato-grossense já exerce uma importante participação na economia e no desenvolvimento social estadual, e o Sescoop/MT apoia as cooperativas no desafio do constante aprimoramento e investimento no profissionalismo da gestão e da governança, por meio de um processo integrado de desenvolvimento que considere a sustentabilidade do negócio – econômico, social e ambiental - contribuindo para um cooperativismo mais forte e competitivo, e ainda, na manutenção/evolução da renda e dos empregos disponibilizadas pelas cooperativas do Estado. Outro desafio da Unidade é levar o atendimento personalizado ao maior número possível de cooperativas, dos diferentes ramos que atuam no estado.

A partir do Mapa Estratégico do cooperativismo brasileiro, para o período de 2021 – 2023 e das diretrizes estaduais, o Sescoop/MT elaborou o seu plano de trabalho e orçamento para o exercício de 2022 aderente ao seu público alvo, contemplando ações de apoio e desenvolvimento de seus objetivos, ajustados com base nos cenários vigente. A Unidade conta atualmente com cooperativas registradas nos 07 ramos existentes, totalizando 168 cooperativas registradas no Sistema OCB/MT, além da presença de 22 cooperativas com matriz em outros estados que atuam em Mato Grosso por meio de 67 filiais, contribuindo no processo de geração de renda diretamente para 940,3 mil cooperados (crescimento de 38% em relação ao ano anterior) e 12 mil empregados (crescimento de 23% em relação ao ano anterior), e ainda, para o desenvolvimento regional.

A atuação do Sescoop tem contribuído diretamente para o desempenho crescente das cooperativas, evidenciando a importância da instituição para o nosso modelo de negócio. E nesse sentido, destacamos os seguintes resultados em 2022, das ações desenvolvidas pelo Sescoop/MT: i) a cobertura de atendimentos dos programas do monitoramento beneficiou 117 cooperativas (70% do total de cooperativas registradas); ii) a cobertura de atendimento de soluções de desenvolvimento humano com foco na formação profissional e promoção social atendeu 100 cooperativas (60% do total de cooperativas registradas), contou com aproximadamente 7 mil participações nos eventos e beneficiou diretamente 4,4 mil pessoas; iii) os projetos e ações do programa do Dia de Cooperar beneficiou 193,2 mil pessoas em 89 municípios mato-grossense.

No exercício de 2023, também serão consideradas as diretrizes definidas no Planejamento Estratégico do Sistema OCB/MT, cuja diretriz de monitoramento de cooperativas teve sua aplicação iniciada na execução do Planejamento no segundo semestre de 2022.

Ressalta-se que o Sescop/MT não realizou execução física ou financeira de ações da Lei Orçamentária Anual (LOA) e não possui servidores inativos e pensionistas no seu Quadro de Pessoal, de modo que tais informações não constam no presente Relatório de Gestão.

2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo

Neste Capítulo apresenta-se as informações que identificam a UPC (missão e visão), a estrutura organizacional e de governança, o ambiente externo em que atua e o modelo de negócios, conforme o detalhamento dos subitens a seguir:

O Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo no Estado de Mato Grosso – Sescop/MT, instituído efetivamente a partir do Decreto nº 3.017, de abril de 1999, e de seu Estatuto Social, possui natureza jurídica de direito privado. Porém, na qualidade de ente de cooperação da Administração Pública, possui ligação direta, no conjunto das instituições do Sistema OCB/MT, com o interesse do seu público e, por essa razão, sua estrutura de governança visa a garantir que suas ações estejam alinhadas e com foco na manutenção de seus propósitos e na otimização dos resultados pretendidos.

2.1 - Identificação da Unidade Prestadora de Contas

Apresentação das informações que identificam a UPC (missão e visão), a estrutura organizacional e de governança, o ambiente externo em que atua e o modelo de negócios, abordando:

Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo no Estado de Mato Grosso

Poder e órgão de vinculação	
Poder: Executivo	
Órgão de vinculação: Ministério do Trabalho e Previdência	
Identificação da Unidade Prestadora de Contas (UPC)	
Natureza jurídica: Serviço Social Autônomo	CNPJ: 07.097.887/0001-27
Principal atividade: Outras atividades de ensino não especificadas anteriormente	Código CNAE: 8599-6/99
Contatos	
Telefones: (65)3648-2407 / (65)3648-2438	
Endereço postal: Rua 02, Quadra 04, Lote 03, Setor A – Ala B – Centro Político Administrativo – Cuiabá/MT – CEP: 78.049-050	
Endereço eletrônico: gerentegeral@sescopmt.coop.br; controleinterno@sescopmt.coop.br	
Página na internet: http://www.sescopmt.coop.br	

Presente em todo o território nacional, o Sescop atua de modo descentralizado por meio de unidades estaduais e da unidade nacional, considerando os diferentes contextos locais, visando a consolidação de todas as ações e resultados para apresentação às partes interessadas.

Mato Grosso vem em um processo contínuo de evolução do seu planejamento estratégico. Desde o Plano Estratégico 2010-2013, 2015-2020 e 2021-2023, o Sescop busca atuar a partir do direcionamento estratégico apresentado abaixo:

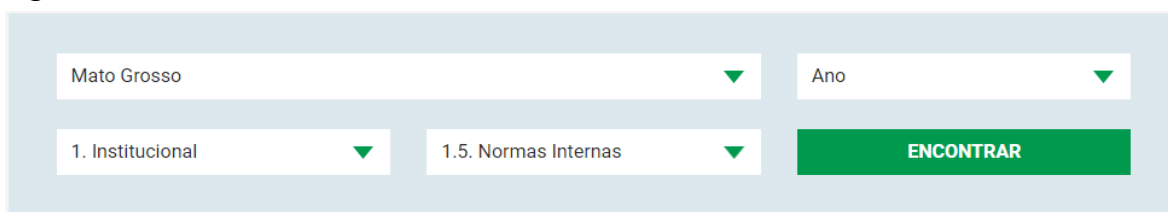
MISSÃO	VISÃO DE FUTURO	VALORES
Promover a cultura cooperativista e o aperfeiçoamento da governança e da gestão para o desenvolvimento das cooperativas brasileiras.	Em 2025, o cooperativismo será reconhecido pela sociedade por sua competitividade, integridade e capacidade de promover a felicidade dos cooperados.	<ul style="list-style-type: none"> • Fidelidade aos princípios e à doutrina cooperativista • Desenvolvimento e valorização das pessoas • Respeito à diversidade • Transparência e austeridade • Compromisso com a inovação e resultados

Fonte: Mapa Estratégico 2021-2023

2.2 – Principais Normas Direcionadoras de atuação

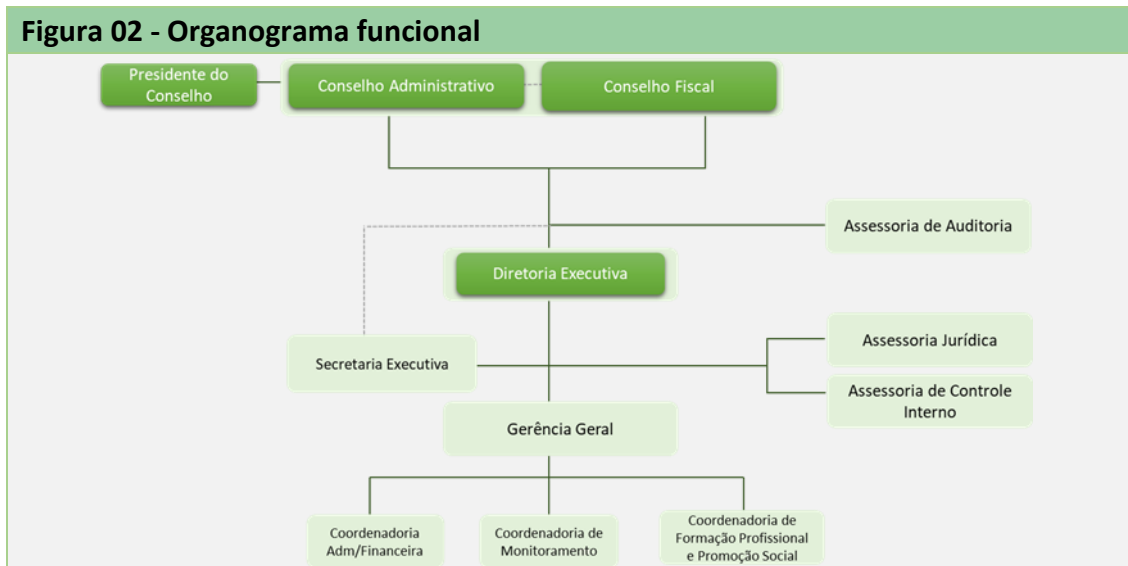
Todas as principais normas do Sescop/MT estão disponíveis no endereço a seguir, selecionando os campos apresentados na figura abaixo: <https://www.somoscooperativismo.coop.br/transparencia-sescoop>.

Figura 01: Acesso às Normas Internas



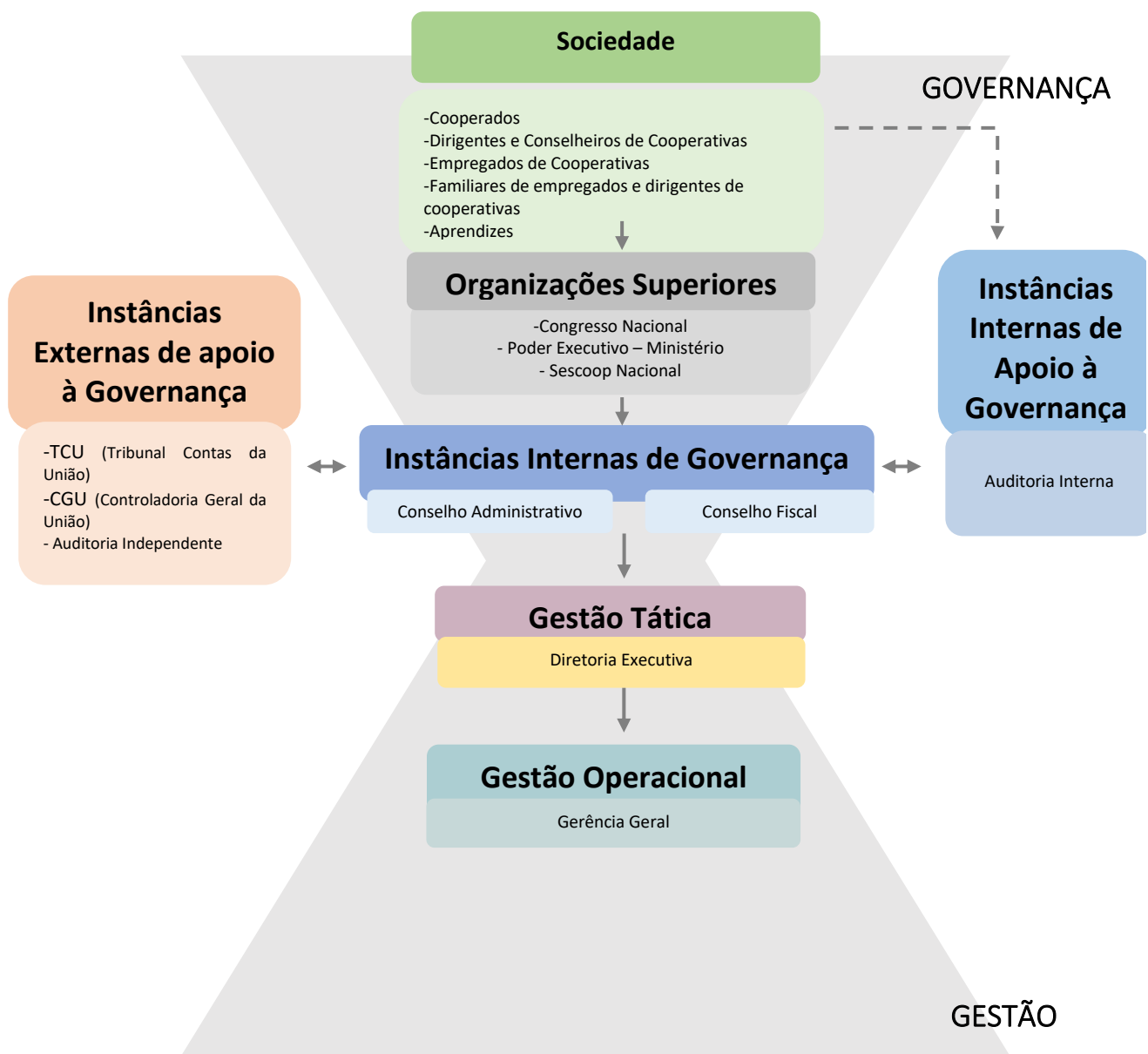
Fonte: Portal da Transparência e Prestação de Contas do Sescop

2.3 – Estrutura Organizacional e de Governança



Fonte: Recursos Humanos

Figura 03 - Estrutura de Governança do Sescop/MT



Fonte: Política de Controle Interno

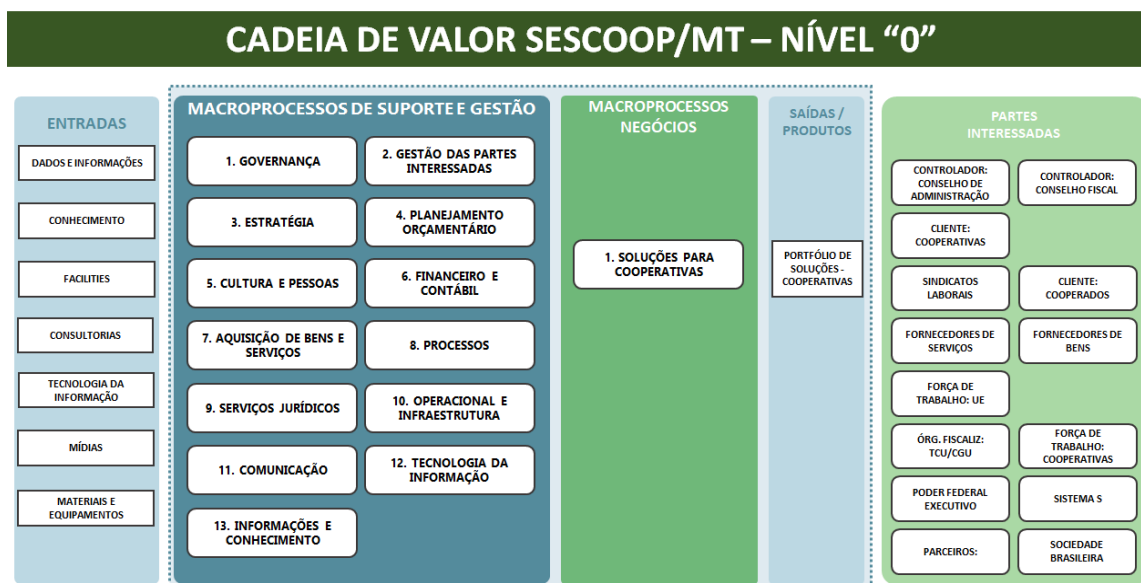
2.4 – Modelo de Negócio

Quadro 01 – Modelo de Negócio do Sescoop/MT

Proposta de valor	<p>Cooperativas: Diagnosticar a situação das cooperativas em relação à sua identidade cooperativista, governança, gestão e o seu desempenho; Gerar informações e conhecimento sobre os diagnósticos realizados; Oferecer soluções de desenvolvimento humano e organizacional e apoio aos negócios, incluindo parcerias com outras entidades setoriais.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profissionalização da governança e gestão da cooperativa; • Apoio na profissionalização dos cooperados e da mão de obra; • Estímulo a fidelização dos cooperados; • Disseminação e aplicação das Boas Práticas; • Promoção do desenvolvimento socioambiental.
	<p>Cooperados: Diagnosticar a situação das cooperativas em relação à sua identidade cooperativista, governança, gestão e o seu desempenho; Gerar informações e conhecimento sobre os diagnósticos realizados; Oferecer soluções de desenvolvimento humano e organizacional, incluindo parcerias com outras entidades setoriais.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profissionalização da governança e gestão da cooperativa; • Apoio na profissionalização dos cooperados e da mão-de obra; • Desenvolvimento social.
	<p>Empregados: Diagnosticar a situação das cooperativas em relação à sua identidade cooperativista, governança, gestão e o seu desempenho; Gerar informações e conhecimento sobre os diagnósticos realizados; Oferecer soluções de desenvolvimento humano e organizacional, incluindo parcerias com outras entidades setoriais.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Educação e gestão cooperativista; • Educação e qualificação profissional.

Fonte: Sescoop Nacional adaptado

Figura 04 – Cadeia de Valor do Sescop/MT



Fonte: Sescop Nacional adaptado

Por meio do modelo de negócio e cadeia de valor, foram identificadas as principais partes interessadas e mapeadas suas necessidades e expectativas. Foram definidos os papéis e responsabilidades da Unidade Nacional e ajustadas para a Unidade Estadual, a qual tem como propósito, “no âmbito do Programa Nacional de Autogestão, dar sustentabilidade às mudanças organizacionais e/ou tecnológicas que afetem os processos de trabalho ou cause impacto na natureza dos produtos/serviços fornecidos pelos associados através de suas cooperativas”.

Para alcançar os objetivos estratégicos, o Sescop foca suas atividades no desenvolvimento das pessoas e dos negócios para fortalecer o cooperativismo. Também se dedica ao monitoramento das cooperativas, por meio dos diagnósticos, assessorias e assistência técnica. Elabora e oferece soluções de desenvolvimento humano com foco na formação profissional e promoção social dos membros da governança, dos empregados e cooperados das cooperativas. Tudo isso pautado na Diretriz Finalística, documento que apresenta o posicionamento estratégico finalístico do Sescop, compreendendo o modelo de atuação, seus processos e os fundamentos legais e referenciais normativos que sustentam a Diretriz.

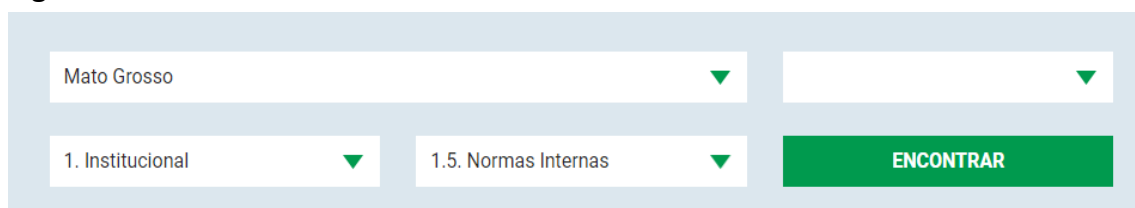
3 - Riscos, Oportunidades e Perspectivas

O ambiente de negócios está submetido a ameaças de ordem interna e externa que podem gerar impactos comprometendo o alcance dos objetivos e resultados da organização, que chamamos de riscos. Eles são importantes para decisões estratégicas, pois desdobram em ações eficazes.

No intuito de enfrentar de forma mais eficiente esse ambiente, o Sescoop/MT tem implantado a Política de Gestão de Riscos, que institui o processo para gestão de riscos e dá diretrizes para atuação dos gestores, dirigentes e conselheiros no que diz respeito ao tratamento dos riscos corporativos da Unidade.

A Política de Gestão de Riscos do Sescoop/MT pode ser consultada no endereço eletrônico <https://www.somoscooperativismo.coop.br/transparencia-sescoop>, na opção conforme demonstrado na figura abaixo:

Figura 05: Acesso à Política de Gestão de Riscos



Fonte: Portal da Transparência e Prestação de Contas do Sescoop

3.1 Principais riscos específicos identificados

A metodologia de gestão de riscos do Sescoop/MT agrupa os riscos em quatro categorias a saber:

Quadro 02 – Categorias de Risco

CATEGORIA	DESCRIÇÃO
Estratégico	Está associado à tomada de decisão que pode afetar negativamente o alcance dos objetivos da organização e são tratados no âmbito do Conselho Deliberativo e monitorado pelo Conselho Fiscal.
Operacional	Está associado à possibilidade de ocorrência de perdas (produtividade, ativos e orçamentos) resultantes de falhas, deficiências ou inadequação de processos internos, estrutura, pessoas, sistemas, tecnologia, assim como de eventos externos, como catástrofes ou eventos naturais, que paralise as operações da organização.
Comunicação	Está associado a eventos que podem impedir ou dificultar a disponibilidade de informações para a tomada de decisões e para cumprimento das obrigações de <i>accountability</i> (prestação de contas às instâncias controladoras e à sociedade).

Conformidade	Está associado ao não cumprimento de princípios constitucionais, legislações específicas ou regulamentações internas e externas aplicáveis ao negócio.
Governança	Trata-se de um modelo de direção estratégica, fundamentado em valores e princípios, que estabelece práticas éticas visando garantir a consecução dos objetivos sociais e assegurar a gestão da entidade.

Fonte: Política de Gestão de Riscos do Sescoop/MT

3.2 Principais oportunidades identificadas

Os desafios que permearam a economia e a área de saúde nos anos de 2020 e 2021, geraram oportunidades para as cooperativas e, ao mesmo tempo, fortaleceu a atuação do Sescoop como entidade de formação profissional e monitoramento das cooperativas. A ampliação de novas ferramentas de interação virtual aumentou o número de pessoas alcançadas com suas soluções de aprendizagem e eventos institucionais. Também, houve uma mudança de cultura e as cooperativas e as pessoas aumentaram o interesse por soluções on-line.

3.3 Fontes específicas de riscos e oportunidades

As categorias de riscos são avaliadas observando os riscos da estrutura física ou organizacional, tais como: processos, pessoas, sistemas, infraestrutura física, estrutura organizacional, tecnologia e eventos externos (mudanças política econômica, pandemia, dentre outros).

Quanto às fontes de oportunidades, não são tratadas no âmbito da Gestão de Riscos.

3.4 Avaliação do risco ou oportunidade

Pela metodologia de gestão de riscos do Sescoop/MT, a probabilidade é avaliada por uma escala de 5 (cinco) níveis: (1) Muito Baixa, (2) Baixa, (3) Média, (4) Alta e (5) Muito Alta. Da mesma forma, a magnitude do efeito, que chamada de “impacto”, é avaliada como: (1) Muito Baixo, (2) Baixo, (3) Médio, (4) Alto ou (5) Muito Alto.

A severidade do risco é apurada pela multiplicação do peso da probabilidade pelo peso do impacto, gerando uma matriz que classifica os riscos nas seguintes categorias, conforme a escala definida na tabela abaixo:

Quadro 03 – Escala de Valor nos Níveis de Risco

Nível de Risco	Escala de Valor nos Níveis de Risco
Baixo	0 à 5
Médio	6 à 12
Alto	13 à 25

Fonte: Política de Gestão de Riscos do Sescoop/MT

Após a avaliação da probabilidade e do impacto, os riscos são classificados na Matriz de Riscos, que apresenta severidade a cada um dos riscos identificados nas ações da Unidade:

Figura 06: Matriz de Riscos

Legenda Nível de Risco ALTO MÉDIO BAIXO		Probabilidade				
		1 Muito Baixa	2 Baixa	3 Média	4 Alta	5 Muito Alta
Impacto	5 Muito Alto	5	10	15	20	25
	4 Alto	4	8	12	16	20
	3 Médio	3	6	9	12	15
	2 Baixo	2	4	6	8	10
	1 Muito Baixo	1	2	3	4	5

Fonte: Política de Gestão de Riscos do SESCOOP/MT

O risco identificado e classificado de nível Alto no Plano de trabalho anual, foi o seguinte:

Quadro 04 – Risco Classificado como Nível Alto

Item	Descrição do Risco	Categoria (Severidade)
1)	Redução da receita decorrente de impactos diversos na economia, mudanças climáticas ou geopolíticas nacionais e/ou internacional (ação: Gestão Arrecadação do SESCOOP/MT).	15

Fonte: Gestão de Riscos do SESCOOP/MT

Em relação ao item no quadro acima, no processo de planejamento foi classificado como risco alto, principalmente pelo impacto muito alto para a Unidade, em caso de ocorrência do evento, decorrente do risco político e econômico do país em relação a aplicação dos recursos do Sistema “S”, com possível mudança do percentual da contribuição ou repasse dos recursos, da desoneração da folha de pagamento (reforma tributária) ou do desaquecimento da economia devido a mudanças climáticas ou geopolítica internacional, impactando diretamente na redução da receita de contribuições e por consequência na execução dos programas planejados/orçados.

A Unidade tem adotado como medidas de mitigação do risco: i) a implementação de melhorias contínuas nos processos operacionais, visando a eficiência operacional, a redução de custos e a manutenção da empregabilidade; ii) a centralização dos sistemas na Unidade Nacional com redução de custos de licenças e manutenção; iii) a gestão dos custos com equipe compatível com o volume de operações presentes.

Entretanto, em 2022, este risco não causou nenhum tipo de impacto quer sobre a receita e tampouco no processo de execução orçamentária, no entanto o acompanhamento será mantido por cautela.

Quanto às oportunidades, não são avaliadas segundo a lógica da probabilidade e impacto, pois não são tratadas no escopo da Gestão de Riscos e sim a nível Estratégico.

3.5 Gestão de Riscos e Controles Internos

Para administrar os impactos que comprometem o alcance dos objetivos e resultados da organização, é preciso planejar ações que possam gerenciar e controlar a instituição junto a possíveis ameaças, e para isso utilizamos a Gestão de Riscos.

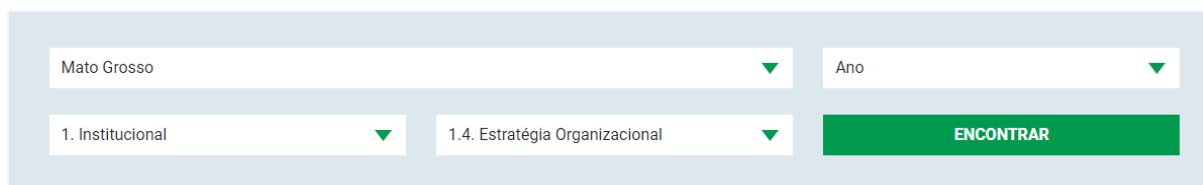
Em relação ao risco da redução da arrecadação, o Sescoop tem sua receita quase que totalmente oriunda de contribuições compulsórias, e seu controle sobre o valor desta receita é muito limitado, a exemplo da Reforma Tributária em curso. A Unidade tem adotado algumas medidas locais para minimizar possíveis impactos descritas no item 3.4, além das medidas possíveis à sua governabilidade, adotadas a nível da Unidade Nacional, quais sejam:

- sensibilizar as cooperativas para o valor gerado pela entidade;
- atuar junto aos Três Poderes para sensibilizar quanto à ameaça à sustentabilidade da entidade e quanto ao valor gerado para a sociedade pelo Sescoop, como entidade do Sistema S.

4 – Governança, Estratégia e Desempenho

O Sescoop/MT executou seu planejamento com base nas diretrizes nacionais, sendo que os objetivos estratégicos desta Unidade refletem os objetivos estratégicos institucionais e, a partir do Mapa Estratégico do Sistema Sescoop, foram priorizadas as estratégias para o ano, conforme resultados apresentados neste tópico, acompanhada de seus respectivos indicadores de resultados.

Figura 07 – Acesso ao Mapa Estratégico do Sescoop - 2021 - 2023



Mato Grosso ▼ Ano ▼
1. Institucional ▼ 1.4. Estratégia Organizacional ▼ ENCONTRAR

Fonte: <https://www.somoscooperativismo.coop.br/transparencia-sescoop> - Transparência e Prestação de Contas

4.1 Estratégia

As principais instâncias decisórias do Sescoop/MT (Conselho Administrativo e Diretoria Executiva) participam no planejamento estratégico e atividades relacionadas, principalmente nas seguintes situações: i) Na formulação do plano estratégico apontando as expectativas, propondo e definindo direcionamentos, e ainda, participando das oficinas e atividades de construção da Unidade Nacional; ii) Na definição de premissas de atuação, a partir da participação das cooperativas por meio dos Fóruns de Ramos: questões e temas prioritários, alinhamentos aos objetivos estratégicos, que norteiam a tomada de decisão e a estruturação de programas e ações; e iii) Comunicando para as partes interessadas as estratégias e resultados relevantes do Sescoop.

Os agentes da governança do Sescoop/MT são originários do Sistema OCB/MT e por estes indicados e, também, participam dos fóruns anuais dos ramos de cooperativas no estado de MT, planejados e executados em conjunto pela OCB/MT e Sescoop/MT, que definem as diretrizes estratégicas e orientam o planejamento operacional da Unidade.

A partir das estratégias institucionais e a realidade do Estado, é realizado, em cada exercício, o desdobramento da estratégia em um conjunto de ações finalísticas, contemplando a análise dos cenários interno e externo, que permitem identificar situações que impactam a realidade das cooperativas e com isso nortear a elaboração do planejamento operacional alinhados com orçamento e os objetivos estratégicos. O acompanhamento efetivo da execução do planejamento operacional é um fator importante para que haja sucesso no atingimento dos resultados esperados.

A Diretoria Executiva da Unidade Estadual participa ativamente definindo direcionamentos no desdobramento das estratégias institucionais, para que estejam alinhadas à realidade e às

necessidades das cooperativas do estado de Mato Grosso, tanto na formulação como na reformulação do planejamento operacional.

O Plano Estratégico do SESCOOP 2021-2023 foi aprovado em 2019 pelo Conselho Nacional de Administração. Iniciado no ano de 2021, a Unidade Estadual realizou seu desdobramento, com a priorização das linhas de ação dos objetivos estratégicos, e a validação dos indicadores que nortearam a Proposta Orçamentária da Unidade.

As linhas de ação indicam o que deve ser feito para o alcance dos objetivos. As priorizadas foram:

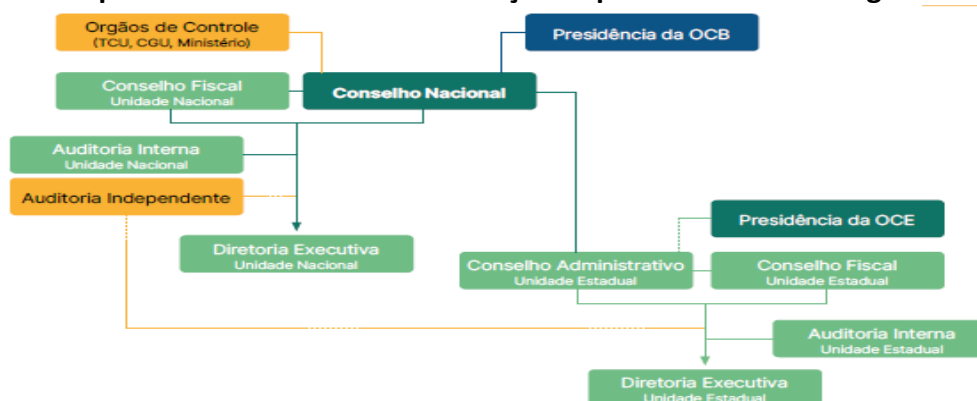
- **Objetivo 1:** Fomento à cultura cooperativista nas cooperativas e comunidades.
- **Objetivo 2:** Ampliação da cobertura de aplicação dos diagnósticos nos eixos desempenho, governança, gestão e identidade.
- **Objetivo 2:** Ampliação e aperfeiçoamento da oferta de soluções de desenvolvimento organizacional para cooperativas.
- **Objetivo 3:** Ampliação e aprimoramento da oferta de soluções de desenvolvimento humano para cooperativas.
- **Objetivo 4:** Estímulo à adoção de ações que promovam a qualidade de vida pelas cooperativas.
- **Objetivo 4:** Estímulo à adoção de práticas de responsabilidade socioambiental pelas cooperativas.

No âmbito da Unidade Estadual, foram definidas ações para impulsionar as estratégias priorizadas e os indicadores definidos, as quais foram incorporadas no Plano de Trabalho. Estas ações tiveram um monitoramento prioritário pela gestão e a governança e tiveram o escopo ajustado no período da reformulação, inclusive as metas.

4.2 Apoio da estrutura de governança à capacidade da UPC de gerar valor

A estrutura de governança do SESCOOP em âmbito sistêmico pode ser representada graficamente, como segue, e influencia a forma como a estratégia organizacional é definida:

Figura 08 – Apoio da estrutura de Governança à capacidade da UPC de gerar valor



Fonte: SESCOOP Nacional

Conduzido pela Unidade Nacional, o envolvimento da governança na atualização do Plano Estratégico 2021-2023 se deu, tanto no processo de análise do ambiente interno e externo, a partir de entrevistas com conselheiros, dirigentes e lideranças do Sistema, como em sua aprovação.

Ainda ao longo desse processo, foram consideradas as diretrizes do 14º Congresso Brasileiro do Cooperativismo e diversos insumos estratégicos gerados a partir de pesquisas com partes interessadas, diagnósticos de governança e gestão das cooperativas, demandas dos conselhos consultivos de ramos, de órgãos de controle e apontamentos da auditoria interna, bem como de alinhamentos com as unidades estaduais.

Após definição do direcionamento estratégico institucional pelo Conselho Nacional, as lideranças das Unidades definiram e desdobraram as estratégias e os indicadores, considerando realidade e cenário locais, especialmente relacionados às necessidades e expectativas das cooperativas alocadas em seu estado. As demandas das cooperativas foram obtidas por meio de soluções de diagnóstico, consultas e estudos realizados ao longo do ano. Bimestralmente acontecem as reuniões dos Conselhos Administrativo e Fiscal para monitoramento e avaliação da estratégia, sendo as decisões formalizadas por meio de Resoluções.

A Unidade Nacional, de forma alinhada com as Unidades Estaduais, também define os padrões conceituais, as métricas e os indicadores a serem seguidos para apuração e monitoramento dos resultados, de forma a possibilitar a consolidação de resultados em âmbito nacional, em linha com os objetivos estratégicos e a visão da organização.

A Diretoria Executiva da Unidade Estadual propõe os programas estratégicos para a atuação no Estado, considerando os objetivos estratégicos nacionais e a realidade local, especialmente em termos das necessidades e expectativas das cooperativas, considerando a diversidade cultural, social e econômica dentre as regiões, que se reflete no meio cooperativista.

A Gestão de Riscos, que tem como objetivo potencializar o alcance dos objetivos estratégicos e resultados esperados, contribui com a definição de ações para mitigar os riscos e potencializar o alcance dos resultados.

4.2.1 Medidas adotadas em relação aos indicadores de governança e gestão levantados, a exemplo dos que foram tratados pelo TCU nos Acórdãos 588/2018-Plenário e 2.699/2018-Plenário (ambos da Relatoria do Ministro Bruno Dantas)

Fundamentados no Mapa Estratégico 2021-2023, os indicadores para 2022 demonstraram se os objetivos estratégicos foram alcançados e em qual proporção. Para isso foram monitorados, avaliados e comunicados – atividades essenciais para melhoria da governança e gestão da Unidade.

Para dar maior visibilidade, os indicadores foram publicados no Portal da Transparência e Prestação de Contas, assim como os resultados parciais do 1º semestre e os resultados do

ano. Esse processo permitiu maiores alinhamentos conceituais entre as Unidades, procedimentais e ajustes de rota.

Em relação à gestão do SESCOOP/MT, foram estruturadas iniciativas que permitiram a implementação das ações e alocação dos recursos necessários, que são:

- Implantação do Sistema RM TOTVS.
- Implantação do Portal da Estratégia.
- Gestão de Riscos da Unidade.
- Programa de Integridade do SESCOOP.

O Programa de Integridade do SESCOOP Nacional e a manutenção das orientações padronizadas pela Unidade Nacional na divulgação das informações no Portal da Transparência e Prestação de Contas, em atendimento à Lei de Acesso à Informação e a IN TCU nº 84/2020, são passos importantes adotados pela Unidade.

A Gestão de Riscos da Unidade permite gerenciar e controlar potenciais riscos, fornecendo garantia razoável para que os objetivos organizacionais sejam alcançados.

4.2.2 Principais ações de supervisão, controle e de correção adotadas pela UPC para a garantia da legalidade, legitimidade, economicidade e transparência na aplicação dos recursos públicos

Além da auditoria interna de processos realizada periodicamente, cujas orientações são implementadas, esta Unidade tem implantada a gestão de riscos, que engloba os riscos de conformidade e de integridade, que vai culminar com a implementação de ações de tratamento para a mitigação dos mesmos.

A transparência é mantida por meio da publicação dos relatórios no Portal da Transparência e pela manutenção do Serviço de Informação ao Cidadão, que esta Unidade aderiu como parte integrante do projeto Revitalização da Transparência proposto pela Unidade Nacional.

Além disso, em 2020, esta Unidade aderiu ao Programa de Integridade Nacional, que conta com Canal de Denúncias, processo e instâncias de tratamento e Política de Consequências para eventuais casos de desvios de conduta que comprometam a integridade organizacional.

Também, nesse mesmo ano, a Unidade Estadual segregou as responsabilidades da Governança dos atos de Gestão.

4.3 Resultados e Desempenho da Gestão

Uma parte importante do desdobramento do Plano Estratégico do SESCOOP tem se dado a partir da definição das metas, que favorece e orienta a estruturação de iniciativas e o direcionamento de esforços para atendimento dos resultados priorizados. O rol de metas institucionais para 2022 foi composto por seis metas, cujo foco é a atuação junto ao público fim (cooperativas, cooperados e empregados em cooperativas).

Apesar de se tratar de um processo de criação de cultura de estabelecimento de metas e medição de resultados, muitos avanços já podem ser observados, como a melhoria no tratamento dos dados de atendimento, a padronização de conceitos para obter referenciais comparativos e a maior integração entre os processos de planejamento e atendimento finalístico.

A seguir serão apresentados os resultados dos objetivos estratégicos finalísticos priorizados, com indicadores acompanhados ao longo do ano: (i) objetivos 1 e 3, focados no atendimento a pessoas, com o desenvolvimento humano; (ii) objetivo 2, focado no atendimento a cooperativas, com o desenvolvimento da organização.

Indicador 01 – Pessoas beneficiadas em programas de cultura cooperativista

Objetivo Estratégico: Fortalecer a Cultura Cooperativista.

Linha de Ação: Fomento da cultura cooperativista nas cooperativas e nas comunidades.

Descrição: Visa mensurar a quantidade de pessoas diferentes beneficiadas em programas de cultura cooperativista, inclusive jovens e crianças, a fim de fortalecer e ampliar o cooperativismo como modelo de negócio e filosofia de vida que busca mais justiça, felicidade, equilíbrio e melhores oportunidades para todos.

Meta prevista: 148 pessoas beneficiadas.

Resultado alcançado: 161 pessoas beneficiadas.

- Contabiliza pessoas distintas que foram beneficiadas com algum tipo de solução do SESCOOP, vinculada ao objetivo estratégico 1, presencial ou à distância, a fim de fomentar a diversificação do público e o alcance do cooperativismo a diferentes pessoas e lugares, antes não atingidos. Só foram contabilizadas as pessoas que tiveram suas fichas cadastrais preenchidas. Pessoas atendidas sem cadastro não foram contabilizadas nesse indicador.
- As soluções ofertadas para alcance dessa meta foram: programa de orientação cooperativista e educação cooperativista.
- Em 2022, as pessoas beneficiadas em programas de cultura cooperativista representaram 109% da meta prevista, contribuindo na ampliação da cultura cooperativista nas cooperativas e nas comunidades. O detalhamento dos programas e ações que contribuíram para o alcance do resultado deste indicador está detalhado no item 4.4.1.

Indicador 02 – Cooperativas que promovem a cultura cooperativista para jovens e crianças com apoio do SESCOOP

Objetivo Estratégico: Fortalecer a Cultura Cooperativista.

Linha de Ação: Fomento da cultura cooperativista nas cooperativas e nas comunidades.

Descrição: Visa mensurar a quantidade de cooperativas que estimularam a promoção da cultura cooperativista para jovens e crianças, a fim de fortalecer e ampliar o cooperativismo como modelo de negócio e filosofia de vida que busca mais justiça, felicidade, equilíbrio e melhores oportunidades para todos.

Meta prevista: não houve.

Resultado alcançado: 06 cooperativas.

- Contabiliza as cooperativas distintas que tiveram beneficiados atendidos com algum tipo de solução do SESCOOP, vinculada ao objetivo estratégico 1, presencial ou à distância, que promoveram a cultura cooperativa para jovens e crianças.
- A solução ofertada para alcance dessa meta foi o programa de educação cooperativista.
- Em 2022, 6 (seis) cooperativas tiveram jovens e crianças como beneficiários de soluções ofertadas pelo SESCOOP, voltadas a promoção da cultura cooperativista. O detalhamento dos programas e ações que contribuíram para o alcance do resultado deste indicador está detalhado no item 4.4.1.

Indicador 03 – Cooperativas assistidas no diagnóstico Governança e Gestão.

Objetivo Estratégico: Aprimorar a governança, gestão e desempenho das cooperativas por meio da oferta de soluções de desenvolvimento organizacional.

Linha de Ação: Ampliação da cobertura de aplicação dos diagnósticos nos eixos desempenho, governança, gestão e identidade.

Descrição: Visa promover o uso mais efetivo dos diagnósticos de governança e gestão pelas cooperativas e potencializar a oferta de soluções de desenvolvimento organizacional para apoiá-las na melhoria desses processos e resultados.

Meta prevista: 23 cooperativas.

Resultado alcançado: 24 cooperativas.

- Contabiliza as cooperativas que receberam soluções de instrução prática assistida, para o desenvolvimento dos processos de governança e gestão, ofertadas com base nos resultados das autoavaliações de governança e gestão. Esse indicador fomenta o uso destes diagnósticos como ferramenta para o desenvolvimento da governança e gestão, com o objetivo de tornar mais efetiva a atuação do SESCOOP no ambiente da cooperativa.
- 14% das cooperativas registradas no Sistema OCB/MT (104% da meta prevista) receberam assistência nos eixos de Governança e Gestão, por meio da apresentação aos dirigentes das cooperativas de análises detalhadas dos resultados obtidos no diagnóstico com a utilização de referenciais comparativos; suporte na priorização das ações de melhoria a serem realizadas e construção de planos de melhoria; e apoio na implantação e melhoria dos processos prioritários. O detalhamento dos programas e ações que contribuíram para o alcance do resultado deste indicador está detalhado no item 4.4.2.

Indicador 04 – Cooperativas assistidas no diagnóstico Desempenho

Objetivo Estratégico: Aprimorar a governança, gestão e desempenho das cooperativas por meio da oferta de soluções de desenvolvimento organizacional.

Linha de Ação: Ampliação da cobertura de aplicação dos diagnósticos nos eixos desempenho, governança, gestão e identidade.

Descrição: Visa promover o uso mais efetivo do diagnóstico desempenho, a fim de aprimorar a oferta de soluções de desenvolvimento humano e organizacional e potencializar o apoio do Sescoop às cooperativas na obtenção de melhores resultados.

Meta prevista: 17 cooperativas.

Resultado alcançado: 17 cooperativas.

- Contabiliza as cooperativas que receberam assistência (devolutiva) referente ao seu desempenho econômico-financeiro. Para que a cooperativa possa utilizar esse diagnóstico, ela precisa primeiramente possuir estrutura de informação contábil adequada, contemplando os requisitos específicos da contabilidade cooperativa (ato cooperativo), e periodicidade das informações.
- Essa meta impulsiona o trabalho da Unidade Estadual em adequar as cooperativas para a realização de diagnóstico, fazendo com que desenvolvam seus processos contábeis-econômicos-financeiros. Por outro lado, para atendimento das cooperativas, a UE têm que dispor de técnicos com formação especializada para o desenvolvimento de análises econômico financeiras e conhecimento dos mercados em que atuam as cooperativas.
- 10% das cooperativas registradas no Sistema OCB/MT (100% da meta prevista) receberam assistência no eixo desempenho, contribuindo para a melhoria dos seus resultados, por meio do acompanhamento, avaliação e apresentação de indicadores e referenciais comparativos, apoiando na autogestão das cooperativas e no processo de tomada de decisões e de transparência. O detalhamento dos programas e ações que contribuíram para o alcance do resultado deste indicador está detalhado no item 4.4.2.

Indicador 05 – Cooperados, empregados e dirigentes capacitados

Objetivo Estratégico: Promover a profissionalização das cooperativas por meio da oferta de soluções de desenvolvimento humano.

Linha de Ação: Ampliação e aprimoramento da oferta de soluções de desenvolvimento humano para cooperativas.

Descrição: Visa aumentar a abrangência e a capilaridade do atendimento do Sescoop, profissionalizando as pessoas para atuarem nas cooperativas.

Meta prevista: 4.938 cooperados, empregados e dirigentes de cooperativas capacitados.

Resultado alcançado: 4.319 cooperados, empregados e dirigentes de cooperativas capacitados.

- Contabiliza pessoas distintas que foram capacitadas com algum tipo de solução de formação profissional, presencial ou à distância, vinculada ao objetivo estratégico 3, a fim de profissionalizar o público central das cooperativas: seus cooperados, empregados e dirigentes.
- As principais soluções ofertadas para alcance dessa meta foram: cursos voltados para a capacitação, qualificação e aperfeiçoamento, como formação para conselheiros

fiscais e administrativos, pós-graduações, aprendiz cooperativo, gestão de pessoas e lideranças, gestão de cooperativas.

- O resultado alcançado da quantidade de cooperados, empregados e dirigentes capacitados em formação profissional representou 87% da meta prevista. O detalhamento dos programas e ações que contribuíram para o alcance do resultado deste indicador está detalhado no item 4.4.3.

Indicador 06 – Cobertura de matrizes de cooperativas atendidas

Missão: Promover a cultura cooperativista e o aperfeiçoamento da governança e da gestão para o desenvolvimento das cooperativas brasileiras.

Descrição: Visa auxiliar a compreender o alcance da atuação do SESCOOP.

Meta prevista: 97 matrizes de cooperativas atendidas

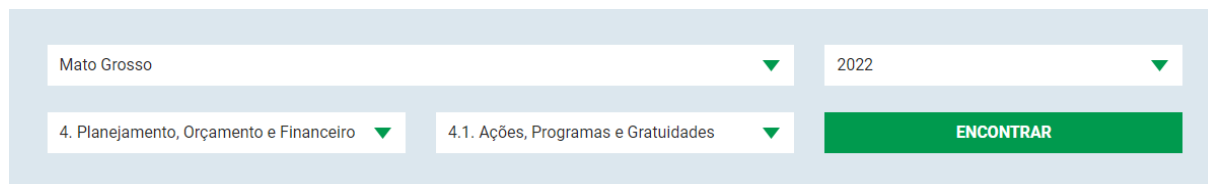
Resultado alcançado: 100 matrizes de cooperativas atendidas.

- As principais soluções ofertadas para alcance dessa meta foram: de desenvolvimento humano e organizacional, inclusive por meio da plataforma CapacitaCoop; diagnósticos de identidade, governança e gestão e desempenho; e Dia de Cooperar.
- O resultado alcançado representa 60% de cobertura de atendimento das cooperativas com registro no Sistema OCB/MT, atingindo 103% da meta prevista.

As informações pertinentes ao desempenho das Ações, Programas e Gratuidades do Exercício de 2022 estão desta Unidade estão disponíveis no Portal da Transparência.

<https://www.somoscooperativismo.coop.br/transparencia-sescoop>

Figura 08 – Acesso ao Desempenho das Ações, Programas e Gratuidades



A captura de tela mostra uma interface de busca com os seguintes elementos:

- Seleção de estado: Mato Grosso
- Seleção de ano: 2022
- Seleção de categoria: 4. Planejamento, Orçamento e Financeiro
- Seleção de subcategoria: 4.1. Ações, Programas e Gratuidades
- Botão de ação: ENCONTRAR

Fonte: Portal da Transparência e Prestação de Contas do SESCOOP

4.4 Resultados alcançados ante os objetivos estratégicos e as prioridades da gestão

Em 2022, com as transformações e oportunidades decorrentes da pandemia Covid-19 nos anos de 2020 e 2021, apresentou uma melhora no desempenho orçamentário (realização de 79% do orçamento previsto) e realização das iniciativas e atividades que trouxeram transformações significativas para a organização. A seguir estão apresentados com mais detalhes, os principais resultados alcançados em 2022, organizados por objetivo estratégico.

4.4.1 - Objetivo estratégico 1: Fortalecer a cultura cooperativista

Descrição geral
Este objetivo estratégico tem por finalidade estimular a prática da cultura cooperativista pelos cooperados e empregados, disseminar o cooperativismo a potenciais públicos, de modo a ampliar o cooperativismo e torná-lo conhecido e respeitado pela sociedade.
Responsáveis
Sirley Jesus Ferreira – Gerente Geral Luciana Ferreira Gomes da Silva – Coordenadora da Formação Profissional e Promoção Social
Valor investido no Objetivo (realizado): R\$ 137.049,62

Quadro 05 - Principais iniciativas vinculadas ao Objetivo 1

Principais Iniciativas	Indicadores	2022	
		Meta Prevista	Resultado Alcançado
Programa de Orientação Cooperativista - POC	Número de pessoas beneficiadas em programas de cultura cooperativista	125	142
Programa Cultura Cooperativista		40	-
Cursos no Capacitacoop voltados a educação cooperativista		-	23
Total		165	165

Fonte: Sistema Zeus Monitoramento (8.06) e Visão Geral – Despesas (Portal da Estratégia)

i. Análise dos resultados obtidos e dos indicadores

Para atender este objetivo estratégico, foram trabalhados com os programas: Orientação Cooperativista (POC) e Educação cooperativista.

O Programa de Orientação Cooperativista - POC tem como objetivo fornecer informações técnicas aos grupos interessados, a respeito da doutrina, princípios, valores e características da sociedade cooperativa, desde a sua constituição, por meio da disseminação da cultura cooperativista.

A execução desse programa divide-se nas modalidades: presencial e palestra expositiva, sendo que, na modalidade presencial o atendimento ocorre, geralmente, na sede do Sescop/MT e na modalidade palestra expositiva o analista de monitoramento se desloca até a localidade indicada pelo grupo demandante ou atende a solicitação de forma virtual.

As duas modalidades de atendimento percorrem sobre a origem, doutrina, princípios e valores cooperativistas, abrangendo informações sobre a Organização das Cooperativas Brasileiras (OCB), Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo (Sescop) e Confederação Nacional das Cooperativas (CNCoop). Expõe as características específicas das sociedades cooperativas quanto à conformidade legal a luz da Lei 5.764/1971 e quanto aos seus aspectos econômicos, tributários e contábeis. Também são apresentados e disponibilizados os modelos

de ata de constituição, estatuto social específico ao ramo do grupo interessado e fichas matrículas.

Na modalidade presencial, foram orientadas 27 pessoas interessadas em constituir cooperativas dos ramos Agropecuário, Consumo e Trabalho, Produção de Bens e Serviços, segmento: Trabalho. Já na modalidade palestra expositiva foram realizadas 06 palestras que beneficiaram 115 pessoas interessadas em constituir cooperativas do ramo Agropecuário. No total beneficiou 22 grupos de pessoas interessadas em constituir cooperativas, sendo 16 da área rural e 6 da área urbana.

O Programa Cultura Cooperativista, tem como objetivo disseminar e fortalecer a cultura cooperativista no estado de Mato Grosso, através de ações diversas e públicos diversos. Dentro deste programa, fora planejado uma ação descentralizada, voltada ao público jovem “Comitê Jovem”, porém não foi executada pela cooperativa parceira, por se tratar de uma iniciativa estratégica, que demandava dedicação ao projeto, o que por questões operacionais, tornou-se inviável no exercício neste ano.

Outra ação foram os cursos no CapacitaCoop voltados à educação cooperativista, que beneficiou 23 pessoas, sendo 10 jovens e 17 mulheres. O CapacitaCoop é uma plataforma de ensino a distância do cooperativismo brasileiro, disponibilizado pelo SESCOOP. O programa de educação a distância do SESCOOP traz uma grande diversidade de cursos e conteúdos on-line, que proporcionam ao público interessado oportunidade de aprender mais sobre o cooperativismo, as cooperativas e os diferenciais neste modelo de negócio.

ii. Principais desafios até 2022 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Dentre os desafios enfrentados, citamos como principais:

- A sensibilização dos grupos interessados acerca da necessidade e importância da elaboração da viabilidade econômica e social na região em que se pretende constituir uma cooperativa, a fim de mitigar os riscos de uma liquidação precoce; e inibir a participação de pessoas ligadas diretamente a grupos políticos ou econômicos na constituição de cooperativas.
- Demonstrar as cooperativas a necessidade de priorizar ações que fortaleçam a participação do público jovem, mulheres e outros que proporcionem a renovação dos quadros sociais, de modo que promova a igualdade de gênero nas cooperativas;
- Tornar a plataforma do CapacitaCoop conhecida e acessada por pessoas vinculadas a todas as cooperativas do Estado, considerando que ela oferece uma oportunidade às unidades estaduais de tornar a educação cooperativista mais acessível a todos;
- Integrar os jovens e mulheres nas cooperativas e estimular a participação deles ativamente, bem como a renovação dos quadros sociais, de modo que promova a igualdade de gênero nas cooperativas;

- A mobilização, sensibilização e adesão das cooperativas no programa Cooperjovem, voltado ao público infanto-juvenil, que afirma valores e contribui para a transformação da sociedade, tornando-a mais humana, socialmente justa e, também, voltada para a preservação da natureza.

iii. Conclusão com avaliação de resultado e ações de melhoria de desempenho.

Na avaliação dos resultados foi executado o total 03 ações, com orçamento realizado de R\$ 137.049,62 (71% do orçamento previsto), alcançando resultado de participação de 165 (100% da meta prevista) pessoas beneficiadas neste objetivo estratégico. A realização orçamentária a menor que o previsto, decorreu de dois fatores: i) a demanda por viagens para a execução do Programa de Orientação Cooperativista, na modalidade presencial, foi menor do que o previsto; ii) houve cancelamento por parte de uma cooperativa, de uma iniciativa descentralizada, voltada ao público jovem.

As ações que fortaleçam a cultura cooperativista são importantes para o desenvolvimento e perpetuação do negócio cooperativo, portanto, como ações de melhoria deve-se apoiar e propor ações junto as cooperativas com este intuito.

Cabe citar que, estão contemplados neste objetivo estratégico as despesas com manutenção e investimento da área da Promoção Social, que se referem a infraestrutura de pessoal e física interna necessária para a execução das suas atividades de atuação finalística.

4.4.2 - Objetivo estratégico 2: Aprimorar a governança, gestão e desempenho das cooperativas por meio da oferta de soluções de desenvolvimento organizacional

Descrição geral
Este objetivo estratégico tem por finalidade desenvolver as cooperativas com o intuito de melhorar a sua capacidade de criar valor para as partes interessadas por meio da ampliação do alcance dos diagnósticos e de oferta de outras soluções organizacionais alinhadas aos gaps identificados.
Responsável
Sirley Jesus Ferreira – Gerente Geral
Valor investido no Objetivo (realizado): R\$ 1.266.800,38

Quadro 06 - Principais iniciativas vinculadas ao Objetivo 2

Principais Iniciativas	Indicadores	2022	
		Meta Prevista	Resultado Alcançado
Programa de Desenvolvimento da Gestão das Cooperativas – PDGC – Autoavaliação	Número de cooperativas autoavaliadas no diagnóstico Identidade	-	1
	Número de cooperativas autoavaliadas no diagnóstico Governança e Gestão	23	33
Programa Identidade - Eixo Identidade - Devolutiva	Número de cooperativas assistidas no diagnóstico Identidade	17	17
Instrução Prática Assistida - Eixo Governança e Gestão	Número de cooperativas assistidas no diagnóstico Governança e Gestão	23	24
Programa Desempenho - Eixo Desempenho - Devolutiva	Número de cooperativas assistidas no diagnóstico Desempenho	17	17
Programa de Desenvolvimento de Ramo - PDR	Número de cooperativas atendidas	105	105
Programa de Orientação de Liquidação de Cooperativa - POLC		-	1
Total		112	117

Fonte: Sistema Zeus Monitoramento (8.06) e Visão Geral – Despesas (Portal da Estratégia)

i. Análise dos resultados obtidos e dos indicadores

As soluções de desenvolvimento organizacionais implementadas e disponibilizadas às cooperativas promovem a avaliação permanentemente do desempenho e, conseqüentemente, a identificação de necessidades de melhorias, além de apresentar e compartilhar os resultados e as práticas de governança e gestão às cooperativas.

Tendo como linha norteadora o monitoramento de desempenhos e resultados, com foco no desenvolvimento sustentável das cooperativas, o Sescop/MT, através de sua área de monitoramento, e com base na Diretriz de Atuação do Sescop, oferta um conjunto de atividades integradas e inter-relacionadas, que criam um círculo virtuoso e contínuo para o alcance dos resultados esperados: diagnóstico, geração de conhecimento e oferta de soluções.

A efetividade da solução é verificada mediante o acompanhamento da evolução do desenvolvimento da cooperativa. O nível de desenvolvimento da cooperativa é medido por meio da aplicação dos diagnósticos de identidade, gestão, governança e desempenho.

As informações referentes a apuração e evolução dos indicadores relacionados ao Objetivo Estratégico 02, são acompanhadas por meio das autoavaliações concluídas e o preenchimento do diagnóstico assistido pela instrutoria no sistema de Governança e Gestão (cooperativas autoavaliadas e assistidas no eixo de governança e gestão). Em relação ao eixo identidade e

desempenho são acompanhadas por meio dos relatórios das devolutivas inseridos no sistema Desempenho (cooperativas assistidas).

Nos eixos de Governança e Gestão foi aplicado o Programa de Desenvolvimento da Gestão Cooperativista (PDGC), voltado ao fortalecimento da autogestão da cooperativa, com o objetivo principal de promover a adoção de boas práticas de gestão e de governança. Sua execução ocorre com base no diagnóstico de autoavaliação, em ciclos anuais, em busca da melhoria contínua a cada ciclo de planejamento, execução, controle e aprendizado (PDCA), visando a melhoria nos negócios, gerando valor para todas as partes interessadas.

Em 2022, o 10º ciclo do PDGC teve a participação de 33 cooperativas, superando a meta prevista em 43%. Houve um acréscimo de 83% no número de cooperativas participantes no programa PDGC em relação ao ciclo do ano de 2021. No nível de maturidade Primeiros Passos, obteve-se a participação de 27 cooperativas dos Ramos: agropecuário, consumo, crédito, saúde, TPBS (trabalho, produção, bens e serviços) e transporte, e no nível de maturidade Compromisso com a Excelência, teve a participação de 04 cooperativas, todas do ramo crédito e no nível de maturidade Rumo a Excelência contou com a participação de 02 cooperativas, do ramo crédito.

Todas as 33 cooperativas contaram com apoio e acompanhamento da Unidade Estadual para a realização da autoavaliação no PDGC.

Quadro 07 - Índices SESCOOP da Governança e Gestão Cooperativista 2022

Nível de Maturidade	Quantidade de Cooperativas de MT	Governança (ISGC)		Gestão (ISG)	
		MT	Nacional	MT	Nacional
Primeiros Passos	27	62,4%	66,3%	57,9%	63,4%
Compromisso com a Excelência	4	90,3%	87,1%	89,2%	86,8%
Rumo a Excelência	2	89,9%	86,3%	92,5%	90,3%

Fonte: Área Finalística/Monitoramento - Dados da Unidade Nacional e da Unidade Estadual – PDGC/Ciclo 2022

A média estadual do Índice SESCOOP de Governança Cooperativista (ISGC) e Índice SESCOOP de Gestão (ISG), no nível maturidade dos primeiros passos ficou um pouco abaixo da média nacional devido principalmente a duas novas cooperativas que realizaram a autoavaliação pela primeira vez, em que o nível de maturidade está na fase inicial, vindo a reduzir o índice médio do Estado. Já aos demais níveis de maturidade, ficaram acima da média Nacional.

Ainda, nos eixos de Governança e Gestão foi aplicado a solução Instrução Prática Assistida, com base no Programa de Desenvolvimento da Gestão Cooperativista (PDGC), com objetivo de orientar as cooperativas na realização dos diagnósticos de governança e gestão de forma mais adequada e efetiva, com resultados no aperfeiçoamento, implantação dos processos gerenciais, organizacionais, gestão de recursos humanos e financeiros e aprimoramento da Governança. Foram atendidas 24 cooperativas por meio da solução Instrução Prática

Assistida, dos Ramos: Agropecuário, Consumo, Crédito, Saúde, TPBS e Transporte, sendo 86% dos ramos atendidos.

No eixo Identidade, foi aplicado o Programa Identidade, que tem como objetivo promover o respeito aos princípios e valores cooperativistas, incluindo a legislação, e o desenvolvimento da autogestão. Neste eixo, houve 01 cooperativa que realizou a autoavaliação.

Também, no eixo Identidade foi aplicado a solução Devolutiva, que tem como objetivo gerar subsídios para processo decisório e iniciativas a serem desenvolvidas pela cooperativa, auxilia na autogestão e possibilita que o conhecimento do ambiente interno da cooperativa gerado no diagnóstico seja refletido e aprofundado, gerando um melhor entendimento da situação e do processo evolutivo da cooperativa. Nesse eixo foram realizadas 17 devolutivas nos seguintes ramos: Agropecuário, Consumo, Crédito, Saúde, TPBS e Transporte.

Através do Programa Desempenho, que tem por objetivo promover o acompanhamento e melhoria dos resultados da cooperativa, principalmente em relação à saúde financeira, transparência e fidelização dos cooperados, visando o desenvolvimento da autogestão, foi aplicado a solução Devolutiva em 17 cooperativas, que possibilitou o acompanhamento e a avaliação dos resultados econômico-financeiros, societários por meio de indicadores e comparativos em série histórica.

O Programa de Desenvolvimento de Ramo - PDR que tem como finalidade buscar soluções para agregar valor ao negócio, fortalecer o posicionamento no mercado, atuando na proposição de soluções estratégicas para o desenvolvimento, fortalecimento e reconhecimento do cooperativismo mato-grossense, em 2022, beneficiou 105 cooperativas, sendo 59 do ramo agropecuário, 18 do ramo crédito e 28 do ramo transporte.

No PDR, destacamos a iniciativa Programa Estratégico de Fortalecimento do Cooperativismo de Mato Grosso, que teve como objetivo subsidiar o Sescop/MT e as cooperativas com estudos customizados sobre questões produtivas, tributárias, mercadológicas, logísticas e econômicas, além de *dashboards*, dados microrregionais, apresentações executivas e diagnósticos demonstrando a importância social e econômica das cooperativas de Mato Grosso.

Na execução do programa foram desenvolvidos dois *dashboards*, um com o tema Crédito Rural que apresenta informações sobre o total de recursos utilizados no custeio, investimento, comercialização e industrialização, assim como a fonte de recursos por programa do plano agrícola e pecuário nacional e instituição financeira e taxa de juros aplicada, onde 18 cooperativas do ramo crédito foram beneficiadas. E o outro *dashboard* com o tema Logística de Mato Grosso, que contém informações sobre o total estadual exportado e o fluxo de escoamento da produção das rodovias do estado para principais culturas (soja, milho e algodão). Além disso, o *dashboard* traz informações sobre a extensão e a situação da pavimentação das rodovias estaduais, onde 28 cooperativas do ramo transporte foram beneficiadas.

O estado de Mato Grosso é o maior produtor agropecuário do país, e grande parte dessa produção passa, em alguma etapa, por uma cooperativa, seja ela de armazenamento, beneficiamento, comercialização da produção, transporte, crédito ou de insumos, nesse sentido, o diagnóstico socioeconômico aplicado em todas as cooperativas agropecuárias de Mato Grosso, evidenciou o importante papel que desempenham na geração de renda e arrecadação no estado.

No âmbito produtivo destaca-se a significativa participação das cooperativas mato-grossenses quanto a produção agrícola, em números elas correspondem:

Quadro 08 – Participação na Produção Agrícola das cooperativas de Mato Grosso

Produção agrícola – Safra 2020/21	Soja	Milho	Algodão
Representatividade da Área Plantada no MT	32,2%	31,9%	81,8%
Representatividade da Produção no MT	35,8%	37,8%	81,6%

As culturas de soja, milho, algodão, feijão, arroz e leite registraram uma participação de 43,22% sobre o VBP (Valor Bruto da Produção) do Estado.

O Programa de Orientação de Liquidação de Cooperativa (POLC), tem como proposta orientar as cooperativas com base na Lei 5.764/71, sobre dissolução e liquidação das cooperativas, difundindo o correto entendimento sobre o tema, sendo atendida 01 cooperativa no ano de 2022.

Além das iniciativas acima descritas, foram atendidas cooperativas não registradas no Sistema OCB/MT, nos seguintes programas:

O Programa de Gestão Assistida Incubadora, que tem por objetivo orientar as cooperativas constituídas, porém ainda não registradas no Sistema OCB/MT, nas necessidades de ajustes em suas documentações constitutivas e adequação do modelo jurídico nos aspectos de governança e gestão, visando a regularização, para efetivação do registro. Em 2022, 01 cooperativa foi beneficiada neste programa.

No Programa Cooperativa Legal, que tem por finalidade identificar as cooperativas não registradas ou em processo de constituição e registro no Sistema OCB/MT, e verificar a sua regularidade e conformidade de aplicação da legislação cooperativista, zelando pela marca/denominação cooperativista, por meio de monitoramento e vistoria *in loco*. Em 2022, foram atendidas 18 cooperativas neste programa.

ii. Principais desafios até 2022 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Dentre os desafios enfrentados na execução deste objetivo, destaca-se: i) assegurar a continuidade da aplicação de melhorias nos eixos: identidade, governança, gestão e desempenho das cooperativas.

iii. Conclusão com avaliação de resultado e ações de melhoria de desempenho.

Na avaliação dos resultados no exercício 2022, foram beneficiadas 117 cooperativas distintas registradas e ativas (104% da meta prevista), por meio de diagnósticos, assistências e monitoramento nos eixos de identidade, gestão, governança e desempenho, o que corresponde 70% do total das cooperativas registradas ativas em 31/12/2022, com uma realização orçamentária de R\$ 1.266.800,38 (84% do orçamento previsto).

Também, estão contemplados neste objetivo estratégico as despesas com manutenção e investimento da área do Monitoramento, que se referem a infraestrutura de pessoal e física interna necessária para a execução das suas atividades de atuação finalística.

Temos como objetivo de melhoria do desempenho manter a estratégia da abordagem, dando ênfase no atendimento às cooperativas que geram empregabilidade e receitas para o SESCOOP/MT, que por sua vez também dedica esforços para atender as cooperativas de menor porte econômico, notadamente através da organização dos ramos.

4.4.3 - Objetivo estratégico 3: Promover a profissionalização das cooperativas por meio da oferta de soluções de desenvolvimento humano

Descrição geral
Este objetivo estratégico tem por finalidade desenvolver pessoas para atuar nas cooperativas, com o intuito de potencializar os resultados do negócio (inclui saúde e segurança no trabalho) e promover a profissionalização das cooperativas.
Responsável
Luciana Ferreira Gomes da Silva – Coordenadora da Formação Profissional e Promoção Social
Valor investido no Objetivo (realizado): R\$ 8.303.443,52

Quadro 09 - Principais iniciativas vinculadas ao Objetivo 3

Principais Iniciativas	Indicadores	2022	
		Meta Prevista	Resultado Alcançado
Aprendiz Cooperativo	Número de participações em eventos voltados a formação profissional	195	281
Eventos voltados para o Aperfeiçoamento Profissional Operacional, Gestão e Governança		6523	5731
Cursos de Especialização – Pós-Graduação		257	227
Cursos no Capacitacoop voltados a profissionalização das cooperativas		0	292
Total		6975	6.531

Fonte: Sistema Zeus Monitoramento (8.06) e Visão Geral – Despesas (Portal da Estratégia)

i. Análise dos resultados obtidos e dos indicadores

Este objetivo estratégico atende exclusivamente a área finalística de Formação Profissional, que em 2022 realizou os seguintes programas: i) Aprendiz Cooperativo; ii) Aperfeiçoamento Profissional da Governança, Gestão Estratégica e Operacional; iii) Especialização - Pós-Graduação; iv) Programa de Capacitação à Distância.

O **Programa de Aprendiz Cooperativo** tem como objetivo viabilizar o cumprimento da lei da aprendizagem pelas cooperativas e proporcionar a inclusão social de jovens no mercado de trabalho, visando o desenvolvimento de competências teóricas e práticas que auxiliam na preparação para o mundo do trabalho. Em 2022, foram previstas e realizadas 04 ações (envolvendo prestadores de serviços), com realização orçamentária de 547.281,95 (98% do orçamento previsto), atendeu 281 jovens aprendizes (144% do previsto) e 32 cooperativas.

O **Programa de Aperfeiçoamento Profissional**, o desenvolvimento das ações deste programa visa atualizar, ampliar ou complementar competências profissionais adquiridas na formação profissional ou no trabalho, articulando e construindo ações que propiciam o desenvolvimento de competências necessárias ao exercício de uma profissão, com identidade reconhecida pelo mercado de trabalho e destinados a pessoas com escolaridade variável. Além da formação técnica específica, devem também desenvolver as competências básicas necessárias a todos os profissionais e aquelas relativas à área a qual se vinculam.

Quadro 10 – Quantitativo de ações e participações no Programa de Aperfeiçoamento Profissional por Público Beneficiado

Público Beneficiado	Quantidade de ações		Nº de participações nos eventos	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Governança	28	26	1.816	1.271
Gestão Estratégica	24	24	780	612
Gestão Operacional	125	117	3.927	3.848
Total	177	167	6.523	5.731

Fonte: Sistema Zeus Monitoramento (8.06) e Visão Geral – Despesas (Portal da Estratégia)

Foram realizadas 167 ações, que estão relacionadas de forma analítica no Capítulo 6, item I, voltadas para o aperfeiçoamento profissional da governança, gestão estratégica e operacional das cooperativas e promoveu 5.731 participações (88% do previsto), beneficiando 99 cooperativas (59% das cooperativas registradas na OCB/MT) e instituições do Sistema OCB/MT, através da execução financeira de R\$ 5.377.819,83 (91% do orçamento previsto). O atendimento desse programa está dividido e organizado em ações centralizadas (eventos próprios) e ações descentralizadas (eventos em parceria com as cooperativas contribuintes que possuem valores de contrapartida, conforme resolução 276/2022).

Quadro 11 - Quantitativo de ações e participações no Programa de Aperfeiçoamento Profissional por modalidade de Atendimento.

Modalidade de Atendimento	Quantidade de ações		Nº de participações nos eventos	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Ações Centralizadas (eventos diretos)	33	29	1.536	1.219
Ações descentralizadas (parcerias com cooperativas)	144	138	4.987	4.512
Total	177	167	6.523	5.731

As ações descentralizadas executadas representaram 83% do total de ações voltadas para o aperfeiçoamento profissional da governança, gestão estratégica e operacional das cooperativas (138 ações), promoveu 4.512 participações (90% do previsto), beneficiando 35 cooperativas, através da execução financeira de R\$ 3.352.925,79 (97% do orçamento previsto).

Já as ações centralizadas executadas, representaram 17% do total das ações voltadas para o aperfeiçoamento profissional da governança, gestão estratégica e operacional das cooperativas (29 ações), promoveu 1.219 participações (79% do previsto), por meio do orçamento realizado de R\$ 2.024.894,04 (82% do montante previsto). A execução financeira e o resultado do número de participações nos eventos estão abaixo do planejado, devido ao cancelamento de 04 ações planejadas e não executadas por revisão estratégica da unidade; o cancelamento de 01 turma do curso de Governança Cooperativa específica para o ramo crédito, motivada pelos impactos de nova onda do Covid-19; e ainda, a revisão da estrutura dos fóruns previstos para 2022, por solicitação das cooperativas.

O **Programa de Pós-graduação (Especialização)** tem como propósito aprofundar os conhecimentos em disciplina ou área restrita do saber, capacitando os alunos para a compreensão atualizada das áreas do conhecimento, dando ênfase ao campo específico da habilitação escolhida, bem como qualificando-o tanto para a docência em nível superior, como para a gestão nos diferentes níveis e setores do Sistema Cooperativista, produzindo assim conhecimentos. Em 2022, foram previstas 07 ações e realizadas 06 ações (envolvendo prestadores de serviços) com o cumprimento de 86% das ações planejadas, com realização orçamentária de R\$ 1.918.555,54 (101% do orçamento previsto), atendeu 227 participações (88% do previsto) e 42 cooperativas e as instituições do Sistema OCB/MT. Houve o cancelamento de uma turma do curso Especialização em Gestão de Cooperativas, previsto para a cidade de Mirassol d'Oeste, em virtude da infraestrutura da cidade não acomodar as necessidades de contratação, sendo remanejado para a cidade de Araputanga.

Os cursos realizados por meio do Programa de Pós-Graduação, foram: i) Especialização em Gestão de Cooperativas, realizados nas cidades de Cuiabá (2 turmas), Sinop (1 turma), Rondonópolis (1 turma) e Araputanga (1 turma); ii) Especialização em Gestão de Pessoas Estratégica, na modalidade EaD síncrono.

O **Programa de Capacitação à Distância** traz cursos e conteúdos on-line através da plataforma de ensino a distância do cooperativismo brasileiro, chamada CapacitaCoop, que tem disponível diversos cursos, em que os profissionais podem organizar sua trilha de conhecimento conforme suas necessidades e zonas de interesse. Em 2022, esta plataforma promoveu 292 participações em cursos disponibilizados por meio deste programa, que contribuíram para este objetivo estratégico.

ii. Principais desafios até 2022 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

- Acompanhar a formação profissional (teórica e prática) dos jovens aprendizes e apoiá-los na compreensão do negócio cooperativo, por meio de estímulos a participação de cursos na plataforma CapacitaCoop e aplicação na prática nas cooperativas em que estão inseridos;
- Apoiar as cooperativas na inclusão dos jovens aprendizes no ambiente de trabalho cooperativo;
- Acompanhar de forma mais próxima e assertiva as cooperativas parceiras para que sejam cumpridoras dos planejamentos desenhados em 2023 e assim possamos cumprir todas as nossas metas.

iii. Conclusão com avaliação de resultado e ações de melhoria de desempenho.

Na avaliação dos resultados no exercício 2022, foram beneficiadas 100 cooperativas (60% das cooperativas registradas na OCB/MT) e instituições do Sistema OCB/MT na profissionalização das cooperativas por meio da oferta de soluções de desenvolvimento humano, com uma realização orçamentária de R\$ 8.303.443,52 (74% do orçamento previsto). A execução financeira abaixo da prevista foi decorrente: i) o cancelamento de 11 ações, sendo 06 ações por parte das cooperativas (ações descentralizadas), 05 ações do SESCOOP/MT (ações centralizadas); ii) da redução dos custos na contratação dos eventos como da HSM Expo 2022 e Fóruns; iii) não utilização do saldo da reserva de contingência.

Neste objetivo estratégico, também estão inclusas as despesas com manutenção e investimento da área da Formação Profissional, que se referem a infraestrutura de pessoal e física interna necessária para a execução das suas atividades de atuação finalística.

Temos como objetivo de melhoria do desempenho:

- Acompanhar a performance dos jovens beneficiários do programa, bem como ampliar a sua inserção e aceitação dos jovens no ambiente profissional em cooperativas;
- Ampliar a oferta de soluções educacionais à governança, gestão estratégica e operacional, com foco na melhoria do desempenho e da produtividade, que agreguem valor e contribuam para desenvolvimento sustentável das cooperativas;
- Aprimorar nossos processos de acompanhamento das ações (antes, durante e após os eventos), quanto à efetividade, com propósito de melhorar os resultados alcançados e proporcionar maior segurança às cooperativas nas execuções das ações.

4.4.4 - Objetivo estratégico 4: Apoiar práticas de responsabilidade socioambiental e qualidade de vida

Descrição geral
Este objetivo estratégico tem por finalidade desenvolver ações de qualidade de vida, capacitar, orientar e incentivar as cooperativas para realizarem ações de responsabilidade socioambiental.
Responsável
Luciana Ferreira Gomes da Silva – Coordenadora da Formação Profissional e Promoção Social
Valor investido no Objetivo (realizado): R\$ 156.621,27

Quadro 12 - Principais iniciativas vinculadas ao Objetivo 4

Principais Iniciativas	Indicadores	2022	
		Meta Prevista	Resultado Alcançado
Eventos voltados a Saúde	Número de pessoas que participaram de eventos voltados a qualidade de vida	20	27
Eventos voltados ao Esporte e Lazer		20	200
Programa Dia de Cooperar	Nº de pessoas que participaram de eventos voltados a responsabilidade socioambiental	50030	193212
Cursos no Capacitacooop voltados a apoiar práticas de responsabilidade socioambiental e qualidade de vida	Nº de pessoas que participaram de eventos voltados a responsabilidade socioambiental e qualidade de vida	-	18
Total		50070	193.457

Fonte: Sistema Zeus Monitoramento (8.06) e Visão Geral – Despesas (Portal da Estratégia)

i. Análise dos resultados obtidos e dos indicadores

A área Finalística através da Promoção Social atendeu este objetivo estratégico por meio de 03 programas:

O **Programa Qualidade de Vida e Saúde** tem o objetivo de proporcionar melhorias e benefícios para a qualidade de vida dos associados, empregados e seus familiares e comunidade, por meio de ações práticas e educativas, que envolvem saúde, cultura, integração social, geração de renda e meio ambiente. As atividades desenvolvidas neste programa tiveram dois objetivos: i) a prevenção de acidentes e doenças decorrentes do trabalho, de modo a tornar compatível permanentemente o trabalho com a preservação da vida e a promoção da saúde do trabalhador; ii) promover a boa qualidade de vida, prevenir doenças, contribuir para o bom estado da saúde física e mental e a promoção do bem-estar.

Em 2022, foram realizadas 02 ações dentro neste programa, que contaram com 227 participações.

O **Programa Dia de Cooperar** tem o objetivo de incentivar e contribuir as cooperativas para a realização e desenvolvimento de ações e projetos sociais, que beneficiem a comunidade em

que estão inseridas. Em 2022, foi realizada uma ação de lançamento com uma palestra *Environment, Social and Governance* - ESG e o Cooperativismo, no formato on-line, com o objetivo de auxiliar as cooperativas com conteúdo relevante e condizente aos objetivos do programa, que contou com a participação de 52 pessoas.

Quadro 13 - Números do “Dia C” – Projetos vinculados à Unidade Estadual

Unidade de Medida	2022	% MT/ Nacional (2022)	2021	2020	2019
Cooperativas /Unidades de Atendimento	53	3,8%	148	88	118
Voluntários	6.201	6,3%	29.318	6.439	10.604
Beneficiários	193.160	8,7%	372.965	550.398	94.593
Municípios	89	5,4%	40	68	92
Projetos/Iniciativas	252	5,3%	91	162	162

Fonte: Relatório do Dia C – Portal Unidade Nacional

Apesar de ter havido uma redução no número de cooperativas/unidades de atendimento no programa em 2022, houve um aumento no número de projetos/iniciativas por cooperativa participante, e ainda, contou com uma significativa ampliação no número de municípios envolvidos na realização destes projetos, devido especialmente a atuação das cooperativas do ramo crédito.

Também, muito embora tenha havido uma queda no número de beneficiários em relação aos anos de 2020 e 2021, a representatividade do estado de Mato Grosso foi superior em relação a Nacional, comparado com o ano de 2021. Ressalta-se que em 2020 e 2021, o número de beneficiários aumentou de forma significativa em relação aos anos anteriores, devido as ações vinculadas ao combate à pandemia do Covid.

Em relação **Programa de Capacitação à Distância**, houve 18 participantes dos cursos on-line disponibilizados através da plataforma CapacitaCoop, voltados ao apoio de práticas de responsabilidade socioambiental e qualidade de vida dos profissionais vinculados a cooperativas do Estado.

ii. Principais desafios até 2022 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

O sétimo princípio do cooperativismo, refere-se ao interesse pela comunidade. Um princípio que valoriza as cooperativas por desempenharem um papel social importante nas comunidades em que estão inseridas, pois seus princípios e valores que estão fundamentados na solidariedade, liberdade, redução de desigualdades e promoção do bem comum. Diante disso, temos como desafios: i) incentivar as cooperativas com ações compartilhadas para o exercício do princípio de intercooperação, local ou regional; ii) auxiliar e capacitar as cooperativas para o desenvolvimento de projetos estruturados.

iii. Conclusão com avaliação de resultado e ações de melhoria de desempenho.

O exercício de 2022, registrou uma participação significativa vinculada a este objetivo estratégico, com um orçamento total realizado de R\$ 156.621,27 (88% do previsto), beneficiando um total de 193.457 pessoas em eventos voltados a responsabilidade socioambiental e qualidade de vida, com ênfase as iniciativas desenvolvidas no Programa do Dia de Cooperar.

Temos como ações de melhoria a proposição de novas ações e apoio de projetos já existentes pelas cooperativas do Estado.

4.4.5 - Objetivo estratégico 6: Aprimorar a governança e a gestão nas unidades nacional e estaduais

Descrição geral
Este objetivo estratégico tem por finalidade promover a eficiência do Sistema, a partir do desenvolvimento de sua governança e do aprimoramento da gestão, otimizando processos e recursos.
Responsável
Yane Guimarães Siman Mecca – Coordenadora Administrativo e Financeiro
Valor investido no Objetivo (realizado): R\$ 85.030,03

Quadro 14 - Principais iniciativas vinculadas ao Objetivo 6

Principais Iniciativas	Indicadores	2022	
		Meta Prevista	Resultado Alcançado
Atividades voltadas a melhoria dos processos	Valor realizado na governança e gestão em relação ao orçamento realizado	R\$ 96.412,26	R\$ 85.030,03
Programa de Desenvolvimento de Conselheiros		100%	88%

Fonte: Visão Geral – Despesas (Portal da Estratégia)

i. Análise dos resultados obtidos e dos indicadores

Foram realizadas 2 ações que impactaram neste objetivo estratégico: i) Gestão por Processos e Documentos; ii) Programa de Desenvolvimento de Conselheiros.

O **Programa de Gestão por Processos e Documentos** visa a melhoria da qualidade dos serviços da Unidade, através da análise e melhoria dos processos, também chamada de *Business Process Improvement* (BPI), que é o reparo incremental dos processos de uma organização. Essa prática tem como objetivo garantir que os processos atendam às expectativas do negócio e da Unidade, trazendo os resultados esperados, destacando-se como uma metodologia que possibilita à organização o fortalecimento e o desenvolvimento de suas atividades e a excelência gerencial. Nas análises de melhorias dos processos são levados em consideração elementos que incluem a identificação, a priorização e o diagnóstico dos processos, para ao final tratar de forma adequada a solução dos problemas levantados e otimizar os recursos

disponíveis de acordo com as necessidades da Unidade. Em 2022, foram desenvolvidos 09 novos processos e realizado adequações e melhorias em 08 processos operacionais da Entidade, visando assegurar a conformidade, a eliminação de erros repetitivos e tornando os processos mais eficientes, bem como a documentação metódica e transparente na execução das ações da Unidade.

Já o Programa de Desenvolvimento de Conselheiros tem como objetivo a capacitação e o aprimoramento dos membros dos Conselhos Administrativo e Fiscal para as atribuições e responsabilidades estatutárias. Foi prevista e realizada 01 ação para este programa, que contou com a participação de 06 (seis) integrantes da governança da Unidade.

Principais desafios até 2022 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

O principal desafio foi a mudança da cultura interna, voltada para sistemas padronizados e centralizados na Unidade Nacional, promovendo economias de escala e unificação de indicadores institucionais de apoio a Governança e Gestão.

No âmbito do Sistema OCB/MT, o desafio é a busca do alinhamento da Governança e da Gestão, voltadas para as diretrizes e prioridades, decorrentes do Planejamento Estratégico do Sistema OCB/MT 2022 – 2024.

ii. Conclusão com avaliação de resultado e ações de melhoria de desempenho.

Na avaliação do resultado a realização orçamento, neste objetivo estratégico, foi de R\$ 85.030,03 (88% do orçamento previsto), sendo que o programa de gestão por processos e documentos atendeu 100% do previsto; e realização parcial da ação prevista de desenvolvimento dos conselheiros, devido a viabilização do deslocamento dos participantes no evento realizado com um custo abaixo do previsto.

A Unidade manterá e dará continuidade as ações de aprimoramento dos processos e de gestão dos documentos, assegurando a conformidade, a integridade, a eliminação de erros e a eficiência e eficácia dos processos e procedimentos administrativos.

4.4.6 - Objetivo estratégico 7: Aprimorar a gestão de pessoas com foco em resultados

Descrição geral
Este objetivo estratégico tem por finalidade promover o desenvolvimento dos colaboradores do SESCOOP e o ambiente organizacional favorável com foco em resultados.
Responsável
Yane Guimarães Siman Mecca – Coordenadora Administrativo e Financeiro
Valor investido no Objetivo (realizado): R\$ 146.192,93

Quadro 15 - Principais iniciativas vinculadas ao Objetivo 7

Principais Iniciativas	Indicadores	2022	
		Meta Prevista	Resultado Alcançado
Programa de Desenvolvimento dos Empregados da Unidade	Valor realizado na gestão de pessoas com foco em resultados em relação ao orçamento realizado	R\$188.775,94 100%	R\$146.192,93 77%

Fonte: Visão Geral – Despesas (Portal da Estratégia)

i. Análise dos resultados obtidos e dos indicadores

O Sescoop/MT oferece aos seus colaboradores oportunidades para o desenvolvimento das competências, proporcionando um ambiente de aprendizado e permitindo um melhor desempenho. Em 2022, foram realizadas 18 ações de capacitação, com um investimento total de R\$ 146.192,93 (77% do orçamento previsto), contemplando treinamentos on-line e presencial, composto por viagens de curta e longa duração. O programa de desenvolvimento atendeu 23 empregados.

O investimento em capacitação contribui para a retenção do quadro de pessoal, uma vez que permite o desenvolvimento diminuindo os *gaps* de competências e demonstra o interesse no desenvolvimento pessoal e profissional dos empregados.

ii. Principais desafios até 2022 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

O principal desafio neste objetivo estratégico, foi a falta de profissional ou de empresa terceirizada qualificada em Gestão de Pessoas para o desenvolvimento e gestão do plano de capacitação do quadro de pessoal. Ainda, nos últimos anos não foram realizadas avaliação de desempenho dos empregados, sendo uma excelente ferramenta para o levantamento do diagnóstico para subsidiar o plano de desenvolvimento das pessoas com foco em resultados.

iii. Conclusão com avaliação de resultado e ações de melhoria de desempenho.

Em 2022, foi realizado um investimento de R\$ 146.192,93 na capacitação dos empregados, representado 77% do que havia sido planejado. A realização a menor do previsto, deve-se a não execução de uma ação, devido à dificuldade de conciliação de agenda. Em 2022, o índice de rotatividade de pessoal da Unidade ficou em 11,4%, decorrente de 3 desligamentos e 2 admissões (substituições do quadro).

Como melhoria, destacamos a implementação do processo de avaliação de desempenho e do plano de capacitação e desenvolvimento das pessoas, baseado no diagnóstico levantado e nas competências necessárias.

4.4.8 – Apoio à Gestão

Descrição geral
Iniciativas e processos que dão suporte à gestão no alcance da estratégia
Valor investido: R\$ 3.928.536,14

Quadro 16 - Principais iniciativas de Apoio à Gestão

Principais Iniciativas	Indicadores	2021	
		Meta Prevista	Resultado Alcançado
Governança	Valor alocado na gestão do sistema, em relação ao orçamento realizado	100%	82%
Auditoria Interna		100%	92%
Gestão Estratégica		100%	95%
Apoio - Gestão Administrativa		100%	85%
Total		100%	89%

Fonte: Visão Geral – Despesas (Portal da Estratégia)

i. Análise dos resultados obtidos e dos indicadores.

Com o intuito de apresentar as principais despesas ocorridas no exercício, este item responderá pelos gastos direcionados aos processos de apoio e manutenção do Sescoop/MT e seus respectivos resultados alcançados em 2022:

1) **Governança** – foram previstas seis reuniões ordinárias e uma reunião extraordinária para o Conselho Administrativo e, igual número, para o Conselho Fiscal, com um orçamento realizado neste item de R\$ 145.684,81 (82% do orçamento previsto). O orçamento das duas reuniões extraordinárias dos respectivos Conselhos, não foi realizado.

Os membros do Conselho Administrativo e Fiscal não recebem remuneração fixa e, sim, cédula de presença e, quando for o caso, ajuda de custo pela sua participação nas reuniões.

2) **Auditoria Interna** - tem por objetivo o fortalecimento da gestão e a racionalização das ações de controle, nos termos da legislação vigente e suas posteriores alterações, é um órgão de assessoria de apoio à governança, com a competência de acompanhar e avaliar o cumprimento das metas, preservar os interesses da Instituição, comprovar a legitimidade e efetividade orçamentária, financeira, patrimonial, de pessoal e demais sistemas administrativos operacionais, atuando proativamente em fazer recomendações de melhorias focado em *compliance*.

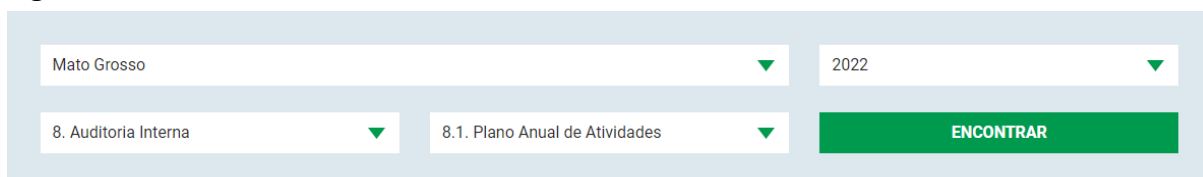
Principais atividades desenvolvidas pela Auditoria Interna: auditoria de conformidade; auditoria de acompanhamento (realizada em conjunto com assessoria ao Conselho Fiscal); assessoria ao Conselho Fiscal; assessoria a auditoria externa (acompanhamento); consultoria

técnica, elaboração do plano anual de atividades da auditoria interna (PAAAI) e do relatório anual de atividades da auditoria interna (RAAAI).

Nesse item contemplam as despesas da folha de pagamento de um profissional alocado na assessoria da auditoria interna, com realização orçamentária neste item de R\$ 263.239,12 (92% do orçamento previsto).

O Relatório Anual de Atividades da Auditoria Interna (RAAAI) do Sescop/MT estão disponíveis no endereço a seguir, selecionando os campos apresentados na figura abaixo: <https://www.somoscooperativismo.coop.br/transparencia-sescoop>

Figura 10 – Acesso ao Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna



Fonte: Portal da Transparência e Prestação de Contas do Sescop

3) **Gestão Estratégica** – tem a competência de gerir e administrar a Unidade e é composta por uma Diretoria Executiva e conta com o apoio da Gerência Geral e de duas Assessorias: Jurídica e Controle Interno.

Neste item, estão contempladas as atividades de representação institucional, executadas pela Diretoria Executiva, que tratam de questões de interesse do Sescop/MT e do cooperativismo. Também, estão contempladas as despesas de folha de pagamento do Diretor Superintendente, da Gerência Geral, de um profissional alocado na Assessoria de Controle Interno e outro na Assessoria Jurídica, dentre outras despesas administrativas necessárias para o desenvolvimento das suas atividades, sendo que foi realizado orçamento alocado neste item de R\$ 1.699.744,01(95% do orçamento previsto).

Quadro 17 - Principais realizações da Assessoria de Controle Interno

Principais atividades	Realizado
Monitoramento Gestão de Riscos	7 relatórios de avaliação dos riscos, acompanhamento da execução e consolidação anual; 01 proposta de apetite de risco.
Gestão da Transparência	89 documentos revisados/elaborados e publicados no Portal da Transparência.
Acompanhamento dos Controles Internos	12 relatórios de verificação; 01 lista de autorizações de acesso a declaração de IR revisada e enviada ao TCU; 12 relatórios de avaliação do monitoramento do uso de veículos; 01 relatório de acompanhamento das prestações de contas anual.

Gestão da Prestação de Contas anual	01 Relatório de Gestão (consolidação, complementação e revisão das informações).
Acompanhamento Auditoria Contínua TCU	32 arquivos preenchidos e enviados ao TCU.
Revisão da Autoavaliação do Programa Nacional de Prevenção à Corrupção	132 questões revisadas
Gestão da Execução dos Objetivos Estratégicos e Execução Orçamentária	16 relatórios para acompanhamento.
Acompanhamento dos Planos de Providencias	02 planos de providências do relatório de conformidade da auditoria interna.

Fonte: Assessoria de Controle Interno

Quadro 18 - Principais realizações da Assessoria Jurídica

Principais atividades	Realizado
Assessoria Técnica Especializada	504 atendimentos à Diretoria e às áreas; 5 assessorias em reuniões dos Conselhos Administrativo e Fiscal. 13 relatórios/declarações de avaliação de contingências e carta de circularização
Análise e elaboração de Instrumentos Jurídicos	239 contratos e aditivos contratuais 63 termos de responsabilidade, parcerias e aditivos
Análise da conformidade e integridade dos Processos de Licitações, Contratos e Convênios	412 pareceres de análise de conformidade 6 análises de minutas de processos de licitações
Elaboração e revisão de Normativos	29 elaboração e revisão de normas 46 análises de resoluções e portarias

Fonte: Assessoria Jurídica

4) **Gestão Administrativa** - contempla as atividades de apoio para a execução das funções legais e estratégicas desenvolvidas, bem como o suporte a todas as áreas da unidade, relacionadas aos processos da gestão de compras e licitações, gestão contábil, gestão financeira, gestão de contratos, logística e bens patrimoniais, gestão da tecnologia da informação e gestão de pessoas. As ações realizadas neste item, foram para apoiar no desenvolvimento das atividades da Unidade, e tiveram realização orçamentária de R\$ 1.819.868,20 (incluído despesa de pessoal), que representa 85% do orçamento previsto neste item, abaixo do orçamento previsto, em decorrência de valor orçado e não utilizado, como reserva técnica, para eventuais demandas da área meio.

Quadro 19 - Principais realizações da Gestão Administrativa

Principais atividades	Realizado
Contratações Diretas - dispensa e inexigibilidade	190
Licitações - pregão	5
Licitações - leilão	1
Elaboração de planilhas para o portal da transparência	33
Elaboração de planilhas para Auditoria Contínua TCU	16
Elaboração de demonstrações contábeis	4

Obrigações fiscais acessórias	90
Processo seletivo de pessoal (RH)	3
Cursos voltados a Capacitação de empregados	18
Pagamentos	1.634
Recebimentos	538

Fonte: Coordenadoria Administrativa/Financeira

ii. Principais desafios até 2022 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

No apoio à Gestão, os principais desafios em 2022 foram a implantação e a migração dos dados para o sistema RM TOTVS e o Portal da Estratégia, e ainda, a falta de profissional qualificado no setor de Recursos Humanos para o desenvolvimento das atividades relacionadas, sendo que estas atividades foram executadas pela Gerência Geral com apoio da Coordenação Administrativo e Financeiro. Em maio/2022 foi contratado um Analista de Pessoal, com atribuições e responsabilidades relacionado ao setor de pessoal.

Também, foi implantado o sistema de Gestão de Desenvolvimento Humano - GDH, que é um sistema informatizado que possibilita a gestão das soluções de Formação Profissional e Promoção Social realizadas pelas unidades estaduais do Sescop para suas cooperativas. O sistema GDH passou ser utilizado no planejamento do exercício de 2023.

iii. Conclusão com avaliação de resultado e ações de melhoria de desempenho.

A realização da despesa para as iniciativas de apoio à gestão totalizou R\$ 3.928.536,14 representando 89% do orçamento previsto para este item, sendo que foi prevista reserva técnica, não utilizada. As despesas realizadas de apoio à gestão representam 28% do orçamento total realizado pela Unidade.

Como melhoria de desempenho temos o aprimoramento da utilização dos novos sistemas de tecnologia implantado (RM TOTVS, Portal da Estratégia e GDH), visando otimizar os recursos e melhorar a qualidade e a disponibilidade das informações. Também, está previsto para o início de 2023, a transferência dos serviços contábeis e do processamento da folha de pagamento da Unidade, para serem executados no Centro de Serviços Compartilhados da Unidade Nacional.

4.5 Resultados das principais áreas de atuação (gestão)

4.5.1 Gestão orçamentária e financeira

Em relação ao desempenho orçamentário do exercício de 2022, foram utilizados os indicadores abaixo:

Quadro 20 - Crescimento da Receita Realizada

Descritivo: Taxa de crescimento percentual do valor total da receita total realizada no ano corrente em relação ao ano anterior

Fórmula: $((\text{Valor da receita total realizada no ano} / \text{Valor da receita total realizada no ano anterior}) - 1) \times 100$

Elemento	2021	2022
Valor Realizado no ano (R\$)	14.782.215,12	20.443.879,36
Valor Realizado no ano anterior (R\$)	12.047.451,28	14.782.215,12
Índice de Crescimento da Receita (%)	22,70	38,30

Fonte: Visão Geral – Portal da Estratégia

Quadro 21 - Índice de realização do orçamento (despesa)

Descritivo: Valor do orçamento (despesa) realizado, em relação ao valor do orçamento previsto

Fórmula: $(\text{Orçamento total realizado} / \text{Orçamento total previsto}) \times 100$

Elemento	2021	2022
Total Realizado (R\$)	8.261.955,14	14.023.673,89
Total Previsto (R\$)	13.690.813,00	17.789.950,80
Índice de Realização do Orçamento (%)	60,35	78,83

Fonte: Visão Geral – Portal da Estratégia

Quadro 22 - Participação das despesas totais de pessoal no orçamento realizado

Descritivo: Despesas executadas de pessoal / total do orçamento realizado

Fórmula: $(\text{Orçamento de pessoal realizado} / \text{Orçamento total realizado}) \times 100$

Elemento	2021	2022
Total das Despesas com Pessoal (R\$)	3.649.326,01	4.114.612,83
Orçamento Total Realizado (R\$)	8.261.955,14	14.023.673,89
Participação da folha de pagamento (%)	44,17	29,34

Fonte: Visão Geral – Portal da Estratégia

Quadro 23 - Participação das despesas de pessoal alocados na área finalística no total das despesas de pessoal

Descritivo: Despesas de pessoal executadas da área finalística / total das despesas de pessoal

Fórmula: $(\text{Despesas de pessoal executadas da área finalística} / \text{total das despesas de pessoal}) \times 100$

Elemento	2021	2022
Despesas de Pessoal da área finalística (R\$)	890.108,40	932.793,41
Total das despesas de pessoal (R\$)	3.649.326,01	4.114.612,83
Participação da folha da área finalística (%)	24,39	22,67

Fonte: Visão Geral – Portal da Estratégia

Quadro 24 - Participação das despesas de pessoal alocados na área meio no total das despesas de pessoal

Descritivo: Despesas de pessoal executadas da área meio / total das despesas de pessoal

Fórmula: (Despesas de pessoal executadas da área meio / total das despesas de pessoal) X 100

Elemento	2021	2022
Despesas de Pessoal da área meio (R\$)	2.759.217,61	3.181.819,42
Total das despesas de pessoal (R\$)	3.649.326,01	4.114.612,83
Participação da folha da área meio (%)	75,61	77,33

Fonte: Visão Geral – Portal da Estratégia

Quadro 25 - Índice de realização do orçamento da área meio

Descritivo: Refere-se ao valor da execução orçamentária da área meio, exceto pessoal

Fórmula: (Valor do orçamento realizado pela área meio, exceto pessoal e encargos / Valor do orçamento previsto da área meio) x 100

Elemento	2021	2022
Orçamento realizado da área meio (R\$)	975.777,42	4.159.759,10
Orçamento previsto da área meio (R\$)	4.934.332,00	4.688.760,97
Índice de Execução Orçamentária da Área Meio (%)	19,78	88,72

Fonte: Visão Geral – Portal da Estratégia

Quadro 26 - Índice de realização do orçamento da área finalística

Descritivo: Refere-se ao valor da execução orçamentária da área finalística, exceto pessoal

Fórmula: (Valor do orçamento realizado pela área finalística, exceto pessoal e encargos/ Valor do orçamento previsto da área finalística) x 100

Elemento	2021	2022
Orçamento realizado da área finalística (R\$)	3.636.851,71	9.863.914,79
Orçamento previsto da área finalística (R\$)	4.888.247,00	13.101.189,83
Índice de Execução Orçamentária da Área Finalística (%)	74,40	75,29

Fonte: Visão Geral – Portal da Estratégia

Quadro 27 - Participação dos recursos do Fundo Solidário de Desenvolvimento Cooperativo (Fundecoop) no Orçamento total das despesas da unidade

Descritivo: Participação dos valores do Fundecoop recebidos pela Unidade, em relação ao orçamento total das despesas da Unidade

Fórmula: Valor total recebidos Fundecoop/ Valor total do Orçamento (despesas) x 100

Elemento	2021	2022
Valor Fundecoop recebido pela Unidade (R\$)	3.847.334,44	5.358.185,00
Valor total do Orçamento (despesas) Realizado (R\$)	8.261.955,14	14.023.673,89
Participação dos recursos totais do Fundecoop no orçamento total da unidade (%)	46,57	38,21

Fonte: Visão Geral – Portal da Estratégia

Quadro 28 - Participação do Saldo de Exercícios Anteriores no Orçamento Realizado

Descritivo: **Valor total acumulado de Saldos de Exercícios Anteriores, em relação ao valor do orçamento realizado no exercício**

Fórmula: **(Valor do Saldo de Exercícios Anteriores / Valor Total do Orçamento Realizado) X 100**

Elemento	2021	2022
Saldo de Exercícios Anteriores (R\$)	0,00	0,00
Valor do Orçamento Realizado (R\$)	8.261.955,14	14.023.673,89
Participação do Saldo de Exercícios Anteriores no Orçamento da Unidade (%)	0,00	0,00

Fonte: Visão Geral – Portal da Estratégia

A evolução das receitas e das despesas será abordada de maneira mais detalhada no item 5.1 deste Relatório. Em uma análise inicial desses indicadores, pode-se destacar:

- a) Foi registrado um aumento das receitas do Sescop/MT em 2022, de 38,30% em relação a 2021, decorrente do aumento das receitas das contribuições diretas e do Fundcoop, motivado principalmente pelo aumento do número de empregados nas cooperativas e consequente aumento da contribuição social ao INSS. As receitas financeiras também contribuíram para a elevação das receitas totais, devido ao aumento da taxa Selic, e ainda, pelo aumento da disponibilidade financeira e mudança no perfil de remuneração das aplicações.
- b) O índice de realização do total do orçamento em 2022 foi de 78,83%; apresentou uma execução financeira maior do que o ano anterior, porém ainda abaixo da média dos últimos anos anteriores, devido a não utilização do valor alocado em reserva de contingência, no montante total de R\$ 2.038.818,20, que representa 11,46% do orçamento total previsto da Unidade. A execução orçamentária abaixo da expectativa persistiu em 2022, devido a redução da demanda por parte das cooperativas parceiras decorrente ainda do cenário da pandemia Covid-19. Entretanto, se excluirmos a reserva de contingência, o índice de execução alcança 89,03%.
- c) Em 2022, a participação das despesas totais de pessoal no orçamento realizado foi de 29,34%, sendo desde montante 22,67% alocado na área finalística e 77,33% na área meio. A redução da participação das despesas de pessoal da área finalística, em relação a exercícios anteriores, foi decorrente da não contratação de 02 analistas para reposição de empregados desligados em 2021 e 2022.

Considerando a análise do limite das despesas de pessoal contido na Lei de Responsabilidade Fiscal de 50% (cinquenta por cento) sobre a receita corrente líquida, em 2022, o Sescop/MT realizou 27% da sua receita direta em despesa com pessoal (somatório dos gastos pelos vencimentos e remunerações e os encargos sociais patronais).

- d) O índice de realização de 75,29% do orçamento da área finalista foi decorrente da não utilização da reserva contingência alocada na área, no montante de R\$ 2.038.818,20 (15,56% do orçamento da área finalística) e, ainda, a redução dos custos na contratação do

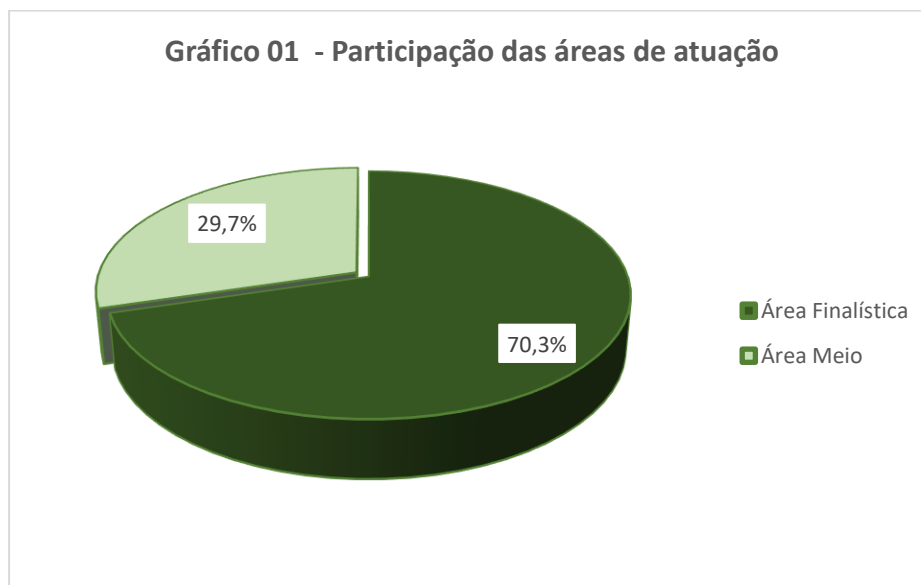
evento da HSM Expo 2022 e do convênio por parte de uma cooperativa. Já em relação ao índice de realização do orçamento da área meio foi de 88,72%, a menor do previsto, devido a reserva técnica alocada na área e não utilizada, no montante de R\$ 109.360,02 (2,33% do orçamento da área meio).

- e) A participação dos valores do Fundcoop recebidos pela Unidade no orçamento total da Unidade diminuiu em relação ao ano anterior, devido ao aumento do orçamento realizado em 2022, em 69,74% em relação a 2021, e ainda, do aumento da receita do Fundcoop em 39,27% em relação ao ano anterior.

4.5.2 Gestão de Custos

Quadro 29- Custos por área de atuação		
Descritivo: Valores realizados nas áreas finalística e meio		
Áreas	Ano de 2022	%
Área Finalística	R\$ 9.863.914,79	70,3%
Área Meio	R\$ 4.159.759,10	29,7%
Valor Total Executado	R\$ 14.023.673,89	100%

Fonte: Visão Geral – Portal da Estratégia



Fonte: Visão Geral – Portal da Estratégia

Informações mais detalhadas sobre os custos estão disponíveis no item 5.1, Quadro de “Principais Despesas”.

4.5.3 Gestão de Pessoas

i. Conformidade legal: principais normas internas e mecanismos de controle adotados na gestão da folha de pagamentos e na gestão de pessoas.

Os normativos internos adotados pela Entidade na gestão de pessoas e na gestão da folha de pagamento são: i) Política de Gestão de Pessoas do SESCOOP/MT (Resolução nº 160/2018); ii) Manual Técnico do Plano de Cargos, Carreiras e Salários da Unidade (Resolução nº 261/2022); iii) Regulamento de Processo Seletivo para Contratação de Empregados (Resolução nº 111/2017).

ii. Avaliação da força de trabalho: distribuição por áreas e/ou subunidades ou unidades vinculadas; principais categorias.

A equipe do SESCOOP/MT encerrou o ano de 2022 com 22 empregados efetivos: 1 Superintendente, 1 gerente geral, 3 assessores, 2 coordenadores, 14 analistas e 1 técnico, todos profissionais de nível superior, composta por 32% de homens e 68% de mulheres. A força de trabalho contempla também 3 terceirizados (serviços de limpeza), compondo um quadro total de 25 colaboradores. Em 2022, os empregados efetivos estão distribuídos 36% (8) na área finalística e 64% (14) na área meio. As tabelas a seguir apresentam os quantitativos referentes à força de trabalho 2022.

Quadro 30 - Demonstração da força de trabalho

Tipologias dos Cargos	Períodos		
	2020	2021	2022
1. Empregados (Cargos Efetivos)	25	23	22
2. Colaboradores com Contratos Temporários (Estagiários/Terceirizados)	6	3	3
3. Total (1+2)	31	26	25

Fonte: Recursos Humanos

Quadro 31 - Demonstração da distribuição da força de trabalho, discriminando efetivos e temporários

Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva					
	Área Meio			Área Finalística		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022
1. Empregados (Cargos Efetivos)	15	15	14	10	8	8
2. Colaboradores com Contratos Temporários (Estagiários/Terceirizados)	6	3	3	-	-	-
3. Total (1+2)	21	18	17	10	8	8

Fonte: Recursos Humanos

Quadro 32 – Qualificação da força de trabalho

Descrição	Qualificação da força de trabalho									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empregados da Unidade, lotados nas Áreas Finalísticas							6	2		
Empregados da Unidade, lotados nas Áreas de Administração e Apoio						2	9	3		
Total Quadro Fixo	-	-	-	-	-	2	15	5	-	-
Descrição	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Estagiários										
Terceirizados			2		1					
Total de Contratos Temporários (Estagiários e Terceirizados)	-	-	2	-	1	-	-	-	-	-
Total da Unidade	-	-	2	-	1	2	15	5	-	-

1-Alfabetizado, 2- Alfabetizado sem cursos regulares, 3-Primeiro grau incompleto, 4-Primerio grau completo, 5-Segundo grau ou técnico, 6-Superior, 7-Aperfeiçoamento/Especialização/Pós-graduação, 8-Mestrado, 9-Doutorado/Pós-Doutorado/Phd/Livre Docência, 10-Não classificada.

Fonte: Recursos Humanos

iii. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas, situação de servidores com condições de aposentadoria;

A Unidade Estadual possui uma política salarial adequada e um plano de benefícios atrativo, composto por: vale alimentação, vale transporte/combustível, plano de saúde, plano odontológico e seguro de vida.

O processo de Recrutamento e Seleção busca atrair e selecionar profissionais para o preenchimento de vagas existentes, por meio de processos seletivos públicos, sendo realizados mediante comissão interna de processo seletivo (Portaria nº 19/2022). Desde 2020, optou-se pela manutenção do quadro de pessoal, sendo realizado apenas 02 novas admissões em 2022, exclusivamente para atender a necessidade de substituição de pessoal.

Em 2022, ocorreram as seguintes movimentações no quadro funcional: 03 desligamentos motivada pela entidade e 02 admissões, o que resultou no Indicador de movimentação média anual de pessoal (*Turnover*) com o índice de 11,4%. Não há registro de empregados em processo de aposentadoria.

Quadro 33 - Indicadores gerenciais sobre a gestão de pessoas

Indicador de <i>Turnover</i>	Nº	%	Nº	%	Nº	%
	2020		2021		2022	
Número de Admissões	-	0,0%	1	4,3%	2	8,0%
Número de Demissões	1	4,0%	3	13,0%	3	12,0%
Total de Empregados	25	100,0%	23	100,0%	22	100,0%
Movimentação média anual de pessoal (<i>turnover</i>) ((número de admissões + número de demissões/2)/ nº empregados final do período)*100	2,0%		8,7%		11,4%	

Fonte: Recursos Humanos

iv. Detalhamento da despesa de pessoal (ativo, inativo e pensionista), evolução dos últimos anos e justificativa para o aumento/a diminuição.

O quadro abaixo retrata os custos associados à manutenção dos recursos humanos da Unidade durante todo o exercício de 2022, incluindo os empregados e estagiários desligados no ano.

Quadro 34 - Custos associados à manutenção dos recursos humanos

Cargos Efetivos (CLT)			
Salários	Encargos	Benefícios	Total (R\$)
2.600.943,68	853.782,13	659.887,02	4.114.612,83
Cargos Temporários (<i>Terceirizados</i>)			
Salários	Encargos	Benefícios + Desp. Adm. + Tributos	Total (R\$)
48.823,92	44.205,12	38.582,28	131.611,32

Fonte: Recursos Humanos e Gestão de Contratos

Quadro 35 - Evolução dos custos associados à manutenção dos recursos humanos

Cargos Efetivos (CLT)			
	2020	2021	2022
Salários	2.074.074,20	2.268.694,11	2.600.943,68
Encargos	672.447,13	766.748,71	853.782,13
Benefícios	587.411,95	613.883,19	659.887,02
Total	3.333.933,28	3.649.326,01	4.114.612,83
Cargos Temporários (<i>Estagiários</i>)			
	2020	2021	2022
Bolsa de Estágio	15.655,00	5.507,80	0,00
Taxa Administrativa	1.542,00	688,00	0,00
Benefícios	15.228,00	4.547,66	0,00
Total	32.425,00	10.743,46	0,00

Cargos Temporários (Terceirizados)			
	2020	2021	2022
Salários	77.995,92	57.043,12	48.823,92
Encargos	67.471,20	50.822,48	44.205,12
Benefícios + Desp. Adm + Tributos	55.159,68	42.952,60	38.582,28
Total	200.626,80	150.818,20	131.611,32

Fonte: Recursos Humanos e Gestão de Contratos

v. Estratégia de valorização por desempenho e levantamento de necessidades de treinamento; estratégias para alavancar o desempenho e a eficiência, sistemas/ferramentas de apoio, trabalho remoto, valorização do ambiente e das condições de trabalho, etc.

Quadro 36 - Investimento em capacitação e treinamento de pessoal

Capacitação e Treinamentos			
	2020	2021	2022
Número de ações de capacitação	20	14	18
Número de horas de capacitação	1.377	1.366	1.348
Número de empregados capacitados no exercício	25	21	23
Investimento direto	R\$ 272.613,00	R\$ 73.379,58	146.192,93

Fonte: Recursos Humanos

A estratégia de gestão de pessoas adotado pela Unidade é a manutenção de investimento em ações de capacitação e qualificação dos empregados, que visam contribuir para os desempenhos e resultados individuais e organizacionais, especialmente para aqueles que potencialmente fortalecem o ambiente, as condições e as relações de trabalho.

Em 2022, foi realizado investimento direto em capacitações e treinamentos dos empregados no montante de R\$ 146.192,93, totalizando 1.348 horas de capacitação e beneficiando 23 empregados, que recebeu pelo menos uma capacitação.

Em 2022, foram mantidos na Instituição as medidas de prevenção de combate ao Coronavírus, e ainda, acompanhamento e controle da vacinação contra o Covid-19 do quadro funcional, visando assegurar a proteção de todos os membros da equipe. Também, foi realizado, a campanha de vacinação contra gripe para os empregados e seus familiares, com a parceria e o incentivo da OCB/MT.

vi. Principais metas não alcançadas, principais desafios, ações e perspectivas para os próximos exercícios.

Em 2022, foi realizada atualização do Plano de Cargos, Carreira e Salários da Unidade, em que teve como principal ponto, a adequação dos critérios para a progressão de carreira dos empregados, que passará ser realizado, mediante o critério de merecimento, obtido através do resultado da avaliação de competência e desempenho.

A implementação da avaliação por competência e desempenho dos empregados é um desafio em nossa Unidade.

Temos como meta a manutenção de investimento e ações de capacitação do quadro funcional, que possam contribuir no atingimento dos objetivos da organização. Também, temos previsto para 2023, realizar a centralização do processamento da folha de pagamento da Unidade Estadual, na Central de Serviços Compartilhados alocado na Unidade Nacional.

4.5.4 Gestão de Licitações e Contratos

i. Conformidade legal: principais normas internas e mecanismos de controle e prevenção de irregularidades ou falhas utilizados.

As principais normas internas utilizadas nas contratações pelo Sescoop/MT são:

- Resolução nº 1990/2022 (Regulamento de Licitações e Contratos do Sescoop);
- Resolução nº 860/2012 (normas gerais aplicáveis às contratações diretas no âmbito do Sescoop);
- Resolução nº 1878/2019 (Programa de Integridade e Código de Conduta Ética do Sescoop);
- Resolução nº 197/2020 (Política de Compras, Sustentabilidade e Tratamento de Resíduos no Sescoop/MT);
- Portaria nº 13/2022 (normatiza a aplicação da penalidade de suspensão do direito de licitar ou contratar com o Sescoop/MT);
- Portaria nº 17/2022 (nomeação dos membros da Comissão de Pregoeiros do Sescoop/MT);
- Instrução de Serviço nº 11/2022 (nomeação dos membros da Comissão de Licitação do Sescoop/MT);
- Portaria nº 12/2022 (institui comissão de planejamento de contratações do Sescoop/MT).

Como mecanismo de controle e prevenção a irregularidade ou falhas, a Unidade possui estruturado processo automatizado no sistema *Supravizio*, que contempla todas as tarefas necessárias para a realização das contratações/aquisições, como também a segregação de funções e alçadas para autorizações/aprovação/avaliação de pontos críticos, visando garantir a integridade e a conformidade das normas e procedimentos internos, bem como a documentação das operações.

ii. Resumo dos valores de contratações classificadas pelos principais tipos de serviço ou bens, bem como com a indicação das áreas da organização favorecidas com a aquisição.

As informações detalhadas pertinentes a este item estão disponíveis no Capítulo 6, Item II.

iii. Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações.

O Sescoop/MT atua fortemente na formação profissional da governança, gestão estratégica e operacional das cooperativas mato-grossense, atendendo a Diretriz de Atuação Finalística. Desta forma, destacamos como relevantes as contratações de instrutoria e capacitação voltadas para o desenvolvimento humano das cooperativas do estado. Em 2022, estas contratações representaram aproximadamente 46% do orçamento realizado.

As informações detalhadas pertinentes a este item estão disponíveis no Capítulo 6, Item III.

iv. Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização.

As contratações por dispensa de licitação são realizadas de acordo com os valores e, também, pelo enquadramento do objeto, conforme art. 9º, do Regulamento de Licitações e Contratos do Sescoop (Resolução nº 1990/2022).

A Unidade Estadual, com base em o regulamento de licitações e contratos (Art. 10) e plano estratégico, realiza a maior parte de suas contratações por inexigibilidade de licitação; por ser uma contratação de serviços intelectuais, o regulamento permite a contratação baseada em justificativa de notória especialização, capacitação e vivência, atendendo as demandas e necessidades das cooperativas.

As informações detalhadas pertinentes a este item estão disponíveis no Capítulo 6, Item IV.

v. Principais metas não alcançadas, principais desafios, ações e perspectivas para os próximos exercícios.

As boas práticas e ações de melhorias são constantes em toda organização, para isso o Sescoop/MT realiza as contratações por meio do pregão eletrônico, o que proporciona inúmeros ganhos, como competitividade, celeridade, economicidade, isonomia, impessoalidade, dentre outros.

As metas da área de contratações estão ligadas à execução de sua atividade de apoio ao negócio (realizar contratações de bens e serviços, buscando economicidade, eficiência e mitigação de riscos) para possibilitar que os objetivos institucionais do Sescoop/MT sejam alcançados.

O planejamento anual das contratações, visando a melhoraria da eficiência e maximização dos custos de contratações, de modo a aumentar a assertividade e a efetividade, continua sendo um dos principais desafios da Entidade.

4.5.5 Gestão de Patrimônio e infraestrutura

i. Conformidade legal: principais normas internas e mecanismos de controle e prevenção de falhas e irregularidades.

- Norma de Patrimônio: Estabelece critérios e procedimentos para o controle dos bens patrimoniais do Sescoop/MT (Resolução nº 252/2022);

- Resolução nº 1990/2022 – Regulamento de Licitações e Contratos.

ii. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos.

Os recursos utilizados em investimentos de capital em 2022 foram de R\$ 81.993,21 (mobiliários, equipamentos de informática e licenças de software).

iii. Desfazimento de ativos.

Em 2022, não houve baixa de bens móveis inservíveis e/ou irre recuperáveis.

iv. Locações de imóveis e equipamentos.

O SESCOOP/MT possui contrato de gestão formalizado para utilização do espaço físico da OCB/MT para abrigar os seus equipamentos, materiais e pessoal, tendo em vista que a Entidade não possui patrimônio imobiliário. A manutenção do imóvel é realizada diretamente pelo proprietário da estrutura, tendo a participação do SESCOOP/MT nos gastos com água, energia elétrica, telefonia e manutenção predial.

v. Mudanças e desmobilizações relevantes.

Não houve.

vi. Principais desafios e ações futuras.

Nosso objetivo é manter uma infraestrutura adequada a necessidade para atendimento das atividades finalísticas da Unidade. Paralelamente, busca-se a redução de investimentos em infraestrutura na área de TI, em condições mínimas para o processamento e a segurança de dados.

4.5.6 Gestão ambiental e sustentabilidade

i. Critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições.

O SESCOOP/MT adota a Política de Compras, Sustentabilidade e Tratamento de Resíduos, que tem como um dos objetivos o fomento do princípio do desenvolvimento sustentável, de forma a satisfazer as necessidades atuais, preservando os recursos ambientais e culturais para as gerações futuras, respeitando a diversidade e promovendo a redução das desigualdades sociais. Também, define as diretrizes e os critérios e práticas de sustentabilidade.

Os critérios de sustentabilidade são adotados nos processos de compras e licitação e, ainda, quanto a utilização consciente dos recursos e materiais, a exemplo das seguintes práticas: aquisição de bens com maior vida útil e menor custo de manutenção, redução do consumo de papeis, tintas de impressoras; ar condicionados, equipamentos que consomem menos energia; sensibilização interna para economia no uso da água, energia e materiais, implantação do sistema de assinatura digital com vistas a redução de impressão de documentos.

ii. Ações para redução do consumo de recursos naturais e redução de resíduos poluentes.

Com a implantação das assinaturas digitais em 2021, resultou na redução significativa de aquisição de materiais de expediente como: canetas, capa de processos, grampos, cliques, parafusos de processos, papéis, *toners*, etc. A redução de consumo de materiais o estoque ficou muito menor, não sendo necessários espaço para o armazenamento.

Abaixo citamos algumas práticas adotadas pela Unidade que impactam diretamente na redução de recursos naturais e resíduos poluentes:

- Utilização de lâmpadas LED, reduzindo o consumo de energia;
- Remanejamento de pessoas para suprir os cargos vagos;
- Desligar todas as luzes, ar condicionados e máquinas no horário de almoço e no final do expediente, sendo que as lâmpadas dos banheiros e ambientes comuns são ligadas somente durante o uso;
- Aquisição de máquinas de café pela OCB/MT, que são compartilhados com o SESCOOP/MT, reduzindo o consumo de alguns insumos;
- Redução do consumo de copos descartáveis, mediante uso canecas ou xícaras;
- A doação de bens inservíveis ou obsoletos da Unidade;
- Redução do consumo de insumos para impressões (papel, *tonner* e cartucho) e de energia;
- Abastecimento dos veículos com combustível de qualidade e controle de consumo, evitando desregulagem de motores, excesso de consumo e poluição ambiental.

4.5.7 Gestão da Tecnologia da Informação

i. Conformidade legal.

A conformidade legal da Gestão da Tecnologia da Informação que o SESCOOP/MT adota está contida na Política de Segurança da Informação.

ii. Modelo de governança de TI.

O modelo de Governança de TI é o de Governança Institucional.

iii. Montante de recursos aplicados em TI.

Para o desenvolvimento das atividades da Tecnologia da Informação, em 2022, foram executadas 11 ações, com uma despesa realizada de R\$ 322.289,27 (incluído as despesas de pessoal), representando uma execução de 91% do total do orçamento previsto para a área.

Em 2022, foi encerrado o contrato de prestação de serviços de e-mail's do Google, decorrente da adesão ao serviço da *Microsoft Office 365*, e também, o contrato de fornecimento do sistema de folha de pagamento (*Sistema Benner*), devido a migração para o Sistema RM TOTVS, ambos cedidos pela Unidade Nacional, sem custo para a Unidade Estadual, resultando uma economia anual aproximada de R\$ 45.000,00.

iv. Contratações mais relevantes de recursos de TI.

Quadro 37

Contrato	Processo	Fornecedor contratado	Objeto do Contrato	Valor do contrato	Data Início	Vigência
CTS00037000	21912.1	JRV Serviços Ltda – ME	Locação de firewall NGFW com subscrição e suporte técnico remoto	24.483,84	31/05/2021	24 meses
068/2018	13778.1.4	Titania Comercio e Serviços e Tecnologia da Inform	Serviços de internet	168.720,00	17/05/2018	60 meses
072/2018	15416.1	Venki Tecnologia em Software Ltda	Serviço de Desenvolvimento de processos BPMS com solução, mapeamento e automatização de processos	108.065,80	25/05/2018	60 meses
Sem número	13751.1.3	Claro S/A.	Solução para <i>cloud server</i>	69.726,82	17/10/2017	60 meses
037/2020	20561.1.3	Titania Comercio e Serviços e Tecnologia da Infor	Serviço de <i>Colocation</i>	43.200,00	22/09/2020	24 meses
002/2022	23905.5	Venki Tecnologia em Software Ltda	Aquisição de 05 Licenças Sistema Supravizio	30.000,00	03/02/2022	12 meses

Fonte: Relatório de Contratos 2022 – Setor de Compras e Licitações

v. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor.

A Gestão da Tecnologia da Informação tem como objetivo assegurar uma infraestrutura de armazenamento e replicação dos dados institucionais, manter a manutenção e prevenção dos equipamentos interno dos usuários locais da unidade e aos que se encontram em trabalho *home office*, realizar gestão da segurança da informação, visando preservar a integridade, a disponibilidade, a autenticidade e o sigilo, quando aplicável, das informações corporativas da Unidade. A área também é responsável pelo mapeamento, configuração e manutenção aos processos BPMS e pelo adequado funcionamento da organização, em relação a infraestrutura de TI, que constitui toda a base de tecnologia do negócio.

Em 2022, a área de TI teve como grande realização, a migração de dados institucionais para o novo Sistema RM TOTVS, Portal da Estratégia e Sistema de Gestão e Desenvolvimento Humano, alocado no *data center* da Unidade Nacional. Em consequência disto, foram descontinuados a utilização dos sistemas de tecnologia na Unidade, Sistema ERP Zeus e Sistema *Benner*. Além disso, foi realizado a migração do sistema de e-mail (GMAIL) para *Microsoft Office 365*, mantido pela Unidade Nacional. Como resultado destas ações, os sistemas de tecnologia do Sescoop a nível nacional passam a ser unificados e padronizados, e ainda, impactará na redução de custos com a descontinuidade dos sistemas a nível local e nas aquisições futuras de equipamentos de informática, em que não será mais necessário a aquisição do pacote *Microsoft Office*, tendo em vista a adesão aos direitos de uso da Unidade Nacional.

vi. Segurança da informação.

Com relação à Segurança da Informação, no que se refere aos colaboradores, a Instituição possui política que trata sobre os acessos aos sistemas, responsabilidade, uso apropriado de recursos, auditorias e outras tratativas para resguardar as informações institucionais. Todos os empregados ao serem admitidos tomam ciência e formalizam o conhecimento do documento.

Sobre a segurança lógica das informações, o Sescoop possui infraestrutura tecnológica com camadas de segurança robustas contra possíveis ataques como *Firewall*, *Antispam*, *Antivírus*, rotinas de *backup* e *softwares* atualizados.

Por último, na segurança física, os servidores ficam instalados em ambiente com acesso restrito, com monitoramento por câmeras e *no-break*. Também, possuímos contrato de backup em nuvem e servidor *colocation*, ambos externos.

vii. Principais metas não alcançadas, principais desafios, ações e perspectivas para os próximos exercícios.

Como principal desafio temos a adequação à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, no âmbito do sistema OCB/MT.

5 – Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

As informações apresentadas nesta seção visam evidenciar a situação e o desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão no exercício 2022, extraídas das demonstrações contábeis elaboradas em conformidade com as normas contábeis.

A conformidade contábil quanto à integridade dos registros, se dá pela análise, conciliação e apropriação correta nas contas contábeis, além da análise e conferência da documentação comprobatória das despesas e receitas realizadas.

A principal fonte de recursos do Sescop/MT é a contribuição social compulsória: o percentual de 2,5%, incidente sobre a folha de pagamento das cooperativas, é arrecadado pela Receita Federal do Brasil. O total da receita própria arrecadada pelo Sescop/MT no ano de 2022, comparada ao exercício 2021 apresentou um crescimento na ordem de 23%.

5.1 Desempenho financeiro do exercício

As principais contas e/ou grupos de contas, resultados, receitas e despesas e da evolução no exercício de referência e em comparação com o último exercício:

Quadro 38 – Principais contas do ativo

Principais contas do ativo (em reais)	2022	2021	Variação %
Caixa e equivalentes de caixa (a)	22.969.832,99	16.444.018,08	39,7
Créditos e valores a receber	72.474,55	57.197,89	26,7
Convênios Concedidos	-	18.366,96	-100,0
Despesas pagas antecipadamente	2.879,84	5.994,15	-52,0
Depósitos judiciais (b)	1.598.230,95	955.794,37	67,2
Imobilizado	299.820,93	329.441,79	-9,0
Intangível	77.745,36	87.930,76	-11,6
Total	25.020.984,62	17.898.744,00	39,8

Fonte: Contabilidade – RM TOTVS

- (a) O aumento no caixa e equivalente de caixa aconteceu em decorrência do aumento do valor arrecadado como: receitas de contribuições e repasse Fundcoop (itens “d” e “e”), e, também, da não realização de algumas das despesas previstas e da dotação de reserva de contingência, conforme orçamento previsto para o exercício;
- (b) Trata-se de ação ordinária, com pedido de tutela de urgência concedido pelo judiciário, na qual a Entidade pleiteou que fosse determinada a suspensão da exigibilidade das contribuições sobre seguridade social e de terceiros (contribuição previdenciária patronal, RAT/SAT, PIS, contribuições destinadas a terceiros, Inkra, Funrural, Salário-educação), declarando-se a imunidade e a isenção tributária ampla do Autor por ser um serviço social autônomo e, por consequência, uma entidade sem fins lucrativos nos termos do §7º, do art. 195, da Constituição Federal/88 combinado com o art. 14, do Código Tributário Nacional, mediante depósito nos autos dos valores devidos. Nesse sentido essas contribuições estão sendo recolhidas judicialmente, em contas separadas desde março de 2020 e sendo provisionadas

no passivo até o trânsito em julgado.

Quadro 39 – Principais contas do passivo e patrimônio social

Principais contas do passivo e patrimônio social (em reais)	2022	2021	Variação %
Contas a pagar	56.000,42	14.770,81	279,1
Salários, encargos sociais e impostos a recolher	233.648,96	208.375,58	12,1
Provisões trabalhistas e previdenciárias	228.587,64	184.227,72	24,1
Provisão para demandas judiciais (b)	1.659.311,38	1.009.965,92	64,3
Patrimônio Social (c)	22.843.436,22	16.481.403,97	38,6
Total	25.020.984,62	17.898.744,00	39,8

Fonte: Contabilidade – RM TOTVS

(c) O aumento do patrimônio social é reflexo do descritivo no item “a”.

Quadro 40 – Principais receitas

Principais receitas (em reais)	2022	2021	Variação %
Receitas de contribuições (d)	12.653.060,78	10.283.640,93	23,0
Receitas de contribuições FUNDECOOP (e)	5.358.185,00	3.847.334,44	39,3
Receitas de serviços educacionais	-	87.861,45	-100,0
Receitas de juros de títulos de renda (f)	1.975.453,41	560.710,84	252,3
Outras receitas (g)	386.524,17	2.667,46	14390,3
Alienação de bens móveis	70.656,00	-	-
Total	20.443.879,36	14.782.215,12	38,3

Fonte: Contabilidade – RM TOTVS

- (d) As receitas de contribuições são originadas da contribuição social compulsória, incidente sobre a folha de pagamento das cooperativas, arrecadado pela Receita Federal do Brasil. O aumento de 23,0% em relação ao ano anterior, decorreu principalmente do aumento do quadro de funcional nas cooperativas.
- (e) O Fundecoop refere-se ao repasse suplementar de recursos fornecidos pelo SESCOOP Nacional para aplicação na atividade do cooperativismo, o crescimento ocorreu pelo aumento das receitas de contribuições;
- (f) O crescimento nas receitas de juros de títulos de rendas foi decorrente do aumento da disponibilidade de recursos (item “a”), do aumento da taxa SELIC, alongamento dos prazos e consequente aumento das taxas das aplicações financeiras;
- (g) Outras receitas – as receitas de serviços educacionais foi reclassificado para esta conta e compreende a contrapartida dos cursos de pós-graduação.

Quadro 41 – Principais despesas

Principais despesas (em reais)	2022	2021	Variação %
Pessoal, encargos e benefícios sociais (h)	4.114.612,83	3.649.326,01	12,7
Administrativas (i)	929.040,80	398.199,43	133,3
Institucionais (j)	897.168,98	554.933,92	61,7
Serviços de terceiros (k)	7.170.224,94	3.618.170,88	98,2
Tributárias	13.352,58	12.546,69	6,4
Financeiras	710,79	1.492,16	-52,4
Transferências para convênios (l)	834.936,72	-	-
Depreciação e amortização	121.799,47	151.212,76	-19,5
Outras despesas operacionais	-	2.131,91	-100,0
Total	14.081.847,11	8.388.013,76	67,9

Fonte: Contabilidade – RM TOTVS

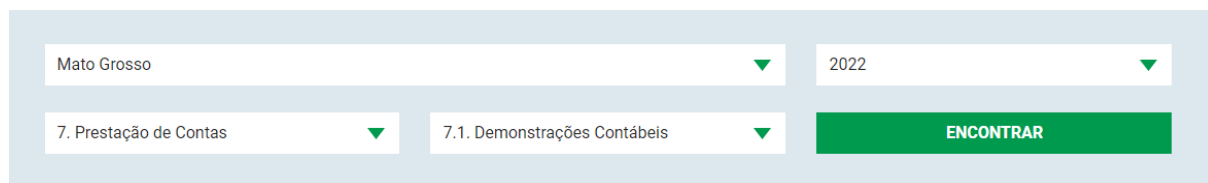
- (h) O aumento das despesas de pessoal em relação ao ano anterior é devido a aplicação do reajuste salarial de 13%;
- (i) As despesas administrativas são compostas pelas seguintes despesas: material de consumo, passagens e locomoções, diárias e hospedagens, viagens, comunicação, água, energia elétrica, dirigentes e conselheiros. O aumento destas despesas, na sua maior parte, foi decorrente do aumento da aplicação dos recursos na área finalística.
- (j) As despesas institucionais são compostas pelas despesas de locações, materiais de divulgação, serviços e divulgações institucionais, auxílios educacionais e auxílios financeiros a estudantes. O aumento destas despesas é devido ao aumento da aplicação dos recursos na área finalística.
- (k) O aumento das despesas de serviços de terceiros foi devido ao aumento da demanda das contratações de serviços especializados e serviços terceiros PJ na realização das iniciativas previstas na área finalística;
- (l) Foi realizado transferências para o convênio firmado com o Sicredi, sendo que no ano de 2021 não houve repasses.

5.2 Demonstrações contábeis e notas explicativas

O Sescop/MT elabora suas informações contábeis em observância as determinações contidas na Norma Brasileira de Contabilidade Técnica Aplicada ao Setor Público - NBC TSP 11 e evidenciam todas as informações relevantes próprias das demonstrações contábeis, as quais estão consistentes com as utilizadas pela administração na sua gestão.

As principais práticas contábeis aplicadas na elaboração das demonstrações contábeis seguem apresentadas nas notas explicativas Item 2.2, disponível no portal de transparência e prestação de contas, através do site eletrônico: <http://www.somoscooperativismo.coop.br/transparencia-sescoop>.

Figura 11 – Acesso às demonstrações contábeis



Fonte: Portal da Transparência e Prestação de Contas do SESCOOP

5.3 Conclusões de auditorias independentes e as medidas adotadas em relação a eventual modificação de opinião.

As informações estarão disponíveis no item a seguir 5.4.

5.4 Publicação do relatório dos auditores independentes

Com vistas a evidenciar a situação e o desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão no exercício, apresentamos no Portal de Transparência e Prestação de Contas o relatório com a opinião dos auditores externos, dos demonstrativos contábeis e das notas explicativas.

O SESCOOP/MT elabora as Demonstrações Contábeis e anualmente as submete a Auditoria Independente e posteriormente realiza a publicação do relatório dos auditores independentes sobre as Demonstrações Contábeis no portal de transparência e prestação de contas, disponível através do sitio eletrônico:

<http://www.somoscooperativismo.coop.br/transparencia-sescoop>.

Figura 12 – Acesso ao Relatório da Auditoria Independente



Fonte: Portal da Transparência e Prestação de Contas do SESCOOP.

6 – Anexos, Apêndices e Links

6.1. Relação das ações de capacitação e treinamentos ofertados às cooperativas no Programa de Aperfeiçoamento Profissional

Centro de Custos	Nome da Ação
2.4.02.03.0023.001.005	Convênio Central Sicredi Centro Norte - Formação de Líderes / SESCOOP/MT-2022
2.4.02.03.0023.001.009	Formação de Conselheiros Fiscais/ SESCOOP-MT - 2022
2.4.02.03.0023.001.010	Cooperativismo Básico / SESCOOP-MT - 2022
2.4.02.03.0023.001.011	Governança Cooperativa / SESCOOP-MT - 2022
2.4.02.03.0023.001.014	Fórum do setor Agrolite - Ramo Agro / SESCOOP-MT - 2022
2.4.02.03.0023.001.015	Fórum do Ramo Trabalho / SESCOOP-MT - 2022
2.4.02.03.0023.001.016	Fórum do Ramo Crédito / SESCOOP-MT - 2022
2.4.02.03.0023.001.017	Fórum do Ramo Agropecuário / SESCOOP-MT - 2022
2.4.02.03.0023.001.018	Fórum do Setor Educacional / SESCOOP - 2022
2.4.02.03.0023.001.019	Fórum do Ramo Mineral / SESCOOP-MT - 2022
2.4.02.03.0023.001.020	Fórum do Ramo Transporte / SESCOOP-MT - 2022
2.4.02.03.0023.001.021	HSM EXPO MANAGEMENT / SESCOOP-MT - 2022
2.4.02.03.0023.001.030	Palestra Novos Conselheiros: Papel e Responsabilidades 2022
2.4.02.03.0023.001.033	Missão de Estudos em Israel Ramo Transporte / SESCOOP – 2022
2.4.02.03.0023.001.038	Visita Institucional Cooperb
2.4.02.03.0023.002.001	MBA em Governança, Riscos, Regulação e Compliance em Saúde / Unimed - 2022
2.4.02.03.0023.002.002	HSM EXPO MANAGEMENT 2022 / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.002.003	Amana Key- Programa de Gestão Avançada Middle / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.002.004	Líder do Futuro Executivo / Sicredi -2022
2.4.02.03.0023.002.005	809 - HSM EXPO MANAGEMENT 2022 /Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.002.007	Cooperfiba - Governança Cooperativa
2.4.02.03.0023.002.009	Educação Financeira Ramo Transporte / Fetranscoop – 2022
2.4.02.03.0023.003.001	XIII Encontro Mato-grossense dos Comunicadores do Sistema OCB/MT / SESCOOP-MT
2.4.02.03.0023.004.001	Formação e Desenvolvimento de Gerentes de Agência / Sicoob - 2022
2.4.02.03.0023.004.002	Formação e Desenvolvimento de Gerentes de Relacionamento e Negócios / Sicoob - 2022
2.4.02.03.0023.004.003	Desenv. de Assessorias Técnicas Liderança e Influência - Papel proativo do Assessor/Sicoob
2.4.02.03.0023.004.004	Programa de Desenvolvimento de Líderes / Unimed - 2022
2.4.02.03.0023.004.005	Formação PDA Para Líderes / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.004.006	810 -Desenvolvimento Acelerado de Líderes-Metodologia Team Coaching / Sicredi - 2022 1
2.4.02.03.0023.004.007	810 -Desenvolvimento Acelerado de Líderes-Metodologia Team Coaching / Sicredi - 2022 2
2.4.02.03.0023.004.008	812 - FAL - Formação Avançada de Líderes - Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.004.009	812 - Formação Media Training / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.004.010	818 -1-Fluxo de Desenvolvimento Acelerado de Líderes ? TEAM COACHING / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.004.011	818 - ORATÓRIA 100% - Comunicação Eficaz / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.004.012	818 - Análise de PDA para líderes / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.004.014	Cooperfiba - TVAL - 2022
2.4.02.03.0023.004.015	Cooperfiba - Inteligência Emocional na Prática - 2022
2.4.02.03.0023.004.016	Sicoob - Liderança: Oficina de Feedback - 2022

2.4.02.03.0023.004.017	Sicoob - Liquidez e Crédito - Basiléia (GPA) - 2022
2.4.02.03.0023.004.018	Sicoob - Investimentos e Estratégias de Captação (GPA) - 2022
2.4.02.03.0023.004.019	Sicoob - Liderança - Whorkshop PDI (GPA)
2.4.02.03.0023.004.020	Sicoob - Workshop Marca e Postura Profissional (GPA) - 2022
2.4.02.03.0023.004.021	Sicoob - Workshop Marca e Postura Profissional (CN)
2.4.02.03.0023.004.024	Sicredi - 821 - Treinamento de Liderança Para Gestores - 2022
2.4.02.03.0023.005.002	Introdução a Contabilidade Cooperativa / SESCOOP-MT - 2022
2.4.02.03.0023.005.003	E-Social/ SESCOOP-MT - 2022
2.4.02.03.0023.005.004	Tributos Federais e Estaduais / SESCOOP-MT - 2022
2.4.02.03.0023.005.005	Encerramento de Balanço / SESCOOP-MT - 2022
2.4.02.03.0023.005.008	Escrituração Contábil Digital e Escrituração Contábil Fiscal / SESCOOP-MT - 2022
2.4.02.03.0023.005.017	XIV Encontro Mato-grossense de Secretárias Cooperativistas / SESCOOP-MT - 2022
2.4.02.03.0023.005.019	Workshop PDGC-Compromisso c/a Excelência e Workshop PDGC-Primeiros Passos
2.4.02.03.0023.005.021	Atendimento Cooperfibra - Alinhamento Plano Trab. e Parceria
2.4.02.03.0023.005.022	Atendimento Cooperativa Coprodia: Alinhamento s/PT Parceria
2.4.02.03.0023.006.002	Analista Comportamental Disc / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.004	APH Saúde e Segurança do Trabalhador/ Primeiros Socorros / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.006	Auditoria Interna em Administração de Pessoal / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.007	Boas Práticas de Fabricação de Alimentos (Nutrição) - Turmas I e II / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.008	Cargos e Salários com Foco em Descrição de Cargos / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.009	Condutor de Veículo de Emergência / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.010	Curso de Ferramentas da Qualidade - Turmas I e II / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.011	E-Social Integrado a Legislação Trabalhista / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.012	Etiqueta Profissional - Turmas I e II / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.013	Formação de Instrutor de NR 20 / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.014	Formação de Instrutor de NR 33 / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.015	Formação de Instrutor de NR 35 / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.016	Formação de Instrutor de Pontes Rolantes / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.017	Formação de Instrutor e Multiplicador do Programa 5s / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.018	Formação do Profissional Generalista de RH / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.019	Gestão e Liderança / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.020	Legislação Trabalhista, Previdenciária e Terceiros / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.021	Libre Office Calc Avançado / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.022	Técnicas em Negociação Voltado a Compras / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.023	Liderança com Foco em Assertividade / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.024	Liderança com Foco em Auto Confiança / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.025	Liderança com Foco em Inteligência Emocional / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.026	Manutenção de Ar Condicionado Automotivo / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.027	Matemática Financeira com o uso da HP12 C / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.028	NR 17 Análise Ergonômica - Método Niosh / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.029	NR 12 - Capacitação. p/Op, Man, Insp. e demais Intervenções em Máq. e Equip. / Coprodia
2.4.02.03.0023.006.030	Relacionamento Interpessoal / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.031	Sistema de Injeção Eletrônica Avançado / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.032	Encontro Pedagógico / Coopes - 2022
2.4.02.03.0023.006.033	NR 33 Supervisor em Espaço Confinado - Formação / C.Vale - 2022
2.4.02.03.0023.006.035	Formação em Eneagrama / C.Vale - 2022
2.4.02.03.0023.006.036	Nosso Jeito de Ser e Atender / C.Vale - 2022

2.4.02.03.0023.006.037	NR 12 Segurança de Máquinas e Equipamentos / C.Vale - 2022
2.4.02.03.0023.006.038	NR23 - Brigada de Incêndio - Formação - Turmas I e II / C.vale - 2022
2.4.02.03.0023.006.039	NR23 - Brigada de Incêndio - Reciclagem - Turmas I a IV / C.Vale - 2022
2.4.02.03.0023.006.040	Resgate em grãos e espaços confinados - Formação / C.Vale
2.4.02.03.0023.006.041	NR 11 Operador de Pá Carregadeira / C.Vale - 2022
2.4.02.03.0023.006.043	NR 11 Operador de Empilhadeira / C.Vale - 2022
2.4.02.03.0023.006.044	Programa Avançado de Gestão e Liderança / Primacredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.045	Comunicação Não Violenta / Primacredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.046	Tomada de Decisão e Ferramenta de Gestão / Primacredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.047	Feedback e Feedforward / Primacredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.048	Desenvolvimento de Equipes / Primacredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.052	Análise de Crédito Pessoa Física / Sicoob - 2022
2.4.02.03.0023.006.053	Grafoscopia / Sicoob - 2022
2.4.02.03.0023.006.054	Documentoscopia / Sicoob - 2022
2.4.02.03.0023.006.055	Atualização Legislação Trabalhista com Foco no Produtor Rural / Unicotton - 2022
2.4.02.03.0023.006.056	Desenvolvimento de Equipe / Unicotton - 2022
2.4.02.03.0023.006.058	Atendimento Humanizado com Excelência / Uniodonto - 2022
2.4.02.03.0023.006.060	Programa de formação de líderes / Unimed - 2022
2.4.02.03.0023.006.061	Programa de Desenvolvimento de Equipes / Unimed - 2022
2.4.02.03.0023.006.062	Redação empresarial / Unimed - 2022
2.4.02.03.0023.006.065	Oratória e Comunicação Eficaz / Unimed - 2022
2.4.02.03.0023.006.069	Convenção de Vendas e Encontro de Atend. das Unimed's do Est. de Mato Grosso/Unimed
2.4.02.03.0023.006.070	Excel Essencial e Avançado / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.071	Inteligência Emocional na Prática / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.072	Oratória 100% - Comunicação Eficaz / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.075	Reciclagem Brigada de Incêndio / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.076	Formação em Brigada de Incêndio / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.078	7 hábitos das pessoas Altamente Eficazes / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.079	Curso Seja Libras Pocket / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.080	806 - Processo de vendas Dale Carnegie - Prosperando através do relacionamento / Sicredi
2.4.02.03.0023.006.081	812 - Formação de Multiplicadores / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.082	812 - Formação de Promotores do Cooperativismo - Turmas I a III / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.083	812 - Formação Comunique Sem Crise / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.084	812 - Life Desing e Protagonismo / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.085	812 - Formação Grafodocumentoscopia / Sicredi - 2022
2.4.02.03.0023.006.090	Atendimento ao Cliente - Turmas I e II / Coprodia - 2022
2.4.02.03.0023.006.091	Cooperfibra - Gestão do Tempo e Produtividade - 2022
2.4.02.03.0023.006.092	Cooperfibra - Comunicação Não Violenta - 2022
2.4.02.03.0023.006.093	Cooperfibra - Desenvolvimento da Primeira Liderança - 2022
2.4.02.03.0023.006.094	Cooperfibra - Comunicação e Feedback - 2022
2.4.02.03.0023.006.096	C. Vale - Liderança Eficaz para Analistas Operacionais - 2022
2.4.02.03.0023.006.097	Sicoob - Liquidez e Crédito - Basiléia (Consultor de Negócios) - 2022
2.4.02.03.0023.006.098	Coabra - Workshop da Cultura Organizacional - 2022
2.4.02.03.0023.006.099	Coabra - Curso Comunicação Não Violenta - 2022
2.4.02.03.0023.006.100	Coabra - Formação Analista Comportamental - 2022
2.4.02.03.0023.006.101	Coopernova - Curso de inovação e Tecnologia no RH - 2022
2.4.02.03.0023.006.102	Coopernova - Aprenda Investir seu Dinheiro - 2022

2.4.02.03.0023.006.103	Coopernova - O Poder das Forças Com Positive Experience Games - 2022
2.4.02.03.0023.006.104	Coopernova - Habilidade Oculta - 2022
2.4.02.03.0023.006.105	Coopernova - Mapeamento e Modelagem de Processos - 2022
2.4.02.03.0023.006.106	Coopernova - Treinamento E-Social - 2022
2.4.02.03.0023.006.107	Coopernova - Treinamento de Desenvolvimento Humano - 2022
2.4.02.03.0023.006.108	Coopernova - Business And Executive Coaching - 2022
2.4.02.03.0023.006.109	Coopernova - Coaching em Vendas - 2022
2.4.02.03.0023.006.111	Programa de Desenvolvimento de Líderes e Equipe / Unimed - 2022
2.4.02.03.0023.006.113	Formação Power BI Microsoft / Unimed - 2022
2.4.02.03.0023.006.114	Oracle 19 c PL/SQL / Unimed - 2022
2.4.02.03.0023.006.115	BPM & BPMN - Analista de Processos de Negócios / Unimed - 2022
2.4.02.03.0023.006.116	Gestão de Riscos Operacionais / Unimed - 2022
2.4.02.03.0023.006.117	Capacitação e Certificação em Ouvidoria (ANS) / Unimed - 2022
2.4.02.03.0023.006.118	Atualização Trabalhista e Previdenciária / Unimed - 2022
2.4.02.03.0023.006.120	Treinamento de Metodologia de Vendas Consultiva Util. Sondagem Estruturada/Unimed
2.4.02.03.0023.006.121	Capacitação em Gestão e Estratégias Para Desenvolvimento de Mercado / Unimed - 2022
2.4.02.03.0023.006.122	Negociação com Prática de PNL / Unimed - 2022
2.4.02.03.0023.006.123	Sicredi - 812 - Formação a Venda na Prática - 2022
2.4.02.03.0023.006.124	Sicredi - 810 - 7 Hábitos para Gerente Altamente Eficazes - 2022
2.4.02.03.0023.006.126	Sicredi - 805 - Oratória 100% - Comunicação Eficaz - 2022
2.4.02.03.0023.006.127	Sicredi - 806 - Formação de assistentes de atendimento e de negócios - 2022
2.4.02.03.0023.006.128	Unicred - Webinar- LGPD - 2022
2.4.02.03.0023.006.129	Unicred - A Arte de Negociar - 2022
2.4.02.03.0023.006.130	Unicred - Inteligência Emocional - 2022
2.4.02.03.0023.006.131	Unicred - Comunicação em Vendas - 2022
2.4.02.03.0023.006.132	Unicred - Gestão do Tempo - 2022
2.4.02.03.0023.006.133	Unicred - Imagem Profissional - 2022
2.4.02.03.0023.006.134	Unicred - Ferramenta de Gestão - 2022
2.4.02.03.0023.001.012	22.000256 - Preparação de Atas e Assembleias / Sescop-MT - 2022
2.4.02.02.0023.006.001	802 - Feedback e Feedforward - Sicredi 2022
2.4.02.03.0023.005.020	Sistema Desempenho OCEPAR para Área Finalística Monitoramento / Sescop/MT-2022
2.4.02.03.0023.002.008	Cooperfibra - Comunicação de Alta Performance - 2022
2.4.02.03.0023.004.023	Sicoob - Investimento e Estratégias de Captação (Consultor de Negócio) - 2022
2.4.02.03.0023.001.032	22.000686 - Palestra Cooperativismo Básico - Coomser 2022
2.4.02.03.0023.001.023	Governança Cooperativa - Coops de Crédito – S/ a ótica do Banco Central / Sescop-MT

6.2. Principais tipos de serviços e bens contratados - 2022

Categoria	Modalidade	Principais Tipos de Serviços e Bens Contratados	Valor Contratado	Valor Pago em 2022	Área Favorecida
Outros Serviços de Terceiros - PJ	Dispensa	Contratação de serviços de captura e análise de dados microrregionais, estudos customizados, Dashboard, apresentações executivas e diagnóstico socioeconômico para prestação de serviço na modalidade de pesquisa através do Programa de Desenvolvimento de Ramo, Ação: 22.000308 – Programa Estratégico de Fortalecimento do Cooperativismo de Mato Grosso 2022.	800.437,29	678.933,11	Monitoramento
Outras Despesas Variáveis	Dispensa	Contratação de Plano de Saúde aos empregados do SESCOOP/MT, Sob Demanda.	-	449.289,12	Formação Prof. Promoção Soc. Monitoramento Gestão Adm.
Serviços Especializados	Inexigibilidade	Contratação de Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas - Cuiabá - Turma XXXV.	478.571,08	337.814,88	Formação Profissional
Serviços Especializados	Inexigibilidade	Contratação de Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas – Araputanga/MT - Turma XXXVIII.	666.776,00	313.776,96	Formação Profissional
Outras Despesas Variáveis	Pregão	Contratação de serviços de emissão e administração de cartões para disponibilização do benefício Vale Alimentação aos empregados e estagiários do SESCOOP/MT, Sob Demanda.	-	306.266,87	Formação Prof. Promoção Soc. Monitoramento Gestão Adm.
Serviços Especializados	Inexigibilidade	Contratação de Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas – Rondonópolis/MT - Turma XXXVII.	611.918,25	287.176,16	Formação Profissional
Auxílios Educacionais	Inexigibilidade	Aquisição de inscrições para evento aberto HSM EXPO 2022.	279.920,00	279.920,00	Formação Profissional
Serviços Especializados	Inexigibilidade	Contratação de Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas - Cuiabá - Turma XXXVI.	389.808,30	275.158,80	Formação Profissional
Passagens e Locomoções	Pregão	Contratação de serviços de agenciamento de viagens e correlatos, Sob Demanda.	-	264.345,86	Formação Prof. Promoção Soc. Monitoramento Gestão Adm.
Serviços Especializados	Dispensa	Contratação de serviços Educacionais na modalidade Aprendiz Profissional.	451.787,20	262.322,27	Formação Profissional
Serviços Especializados	Inexigibilidade	Contratação de Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas - Sinop - Turma XXXII.	461.129,80	251.189,89	Formação Profissional

Serviços Especializados	Inexigibilidade	Contratação Curso de Especialização Gestão Estratégica de Pessoas	612.000,00	151.200,00	Formação Profissional
Serviços Especializados	Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria - Curso Governança Cooperativa Sob a Ótica do Banco Central na modalidade on-line para Cooperativas de Crédito.	141.600,00	141.600,00	Formação Profissional
Serviços Especializados	Inexigibilidade	Contratação de serviços instrutoria - Curso Governança Cooperativa.	141.600,00	141.600,00	Formação Profissional
Serviços Especializados	Inexigibilidade	Contratação de serviço de instrutoria - Processo de vendas Dale Carnegie - Prosperando através do relacionamento / Sicredi	125.615,68	125.615,68	Formação Profissional
Serviços Especializados	Inexigibilidade	Contratação de serviço de Instrutoria em formato EAD - Programa de Desenvolvimento de Equipes / Unimed	125.571,18	125.571,18	Formação Profissional
Serviços Especializados	Inexigibilidade	Contratação de serviços de Instrutoria através do Programa de Formação Profissional, para atendimento da ação 22.000204 – 810 - Desenvolvimento Acelerado de Líderes – Metodologia Team Coaching / Sicredi.	125.153,25	125.153,25	Formação Profissional
Serviços Especializados	Inexigibilidade	Contratação de serviços de Instrutoria através do Programa de Formação Profissional, para atendimento da ação 22.000216 – 810 - Desenvolvimento Acelerado de Líderes – Metodologia Team Coaching / Sicredi.	125.153,25	125.153,25	Formação Profissional
Locações e Material de Consumo	Dispensa	Co+D4:D22tratação de Locação de Espaço Físico Climatizado, Equipamentos/Materiais, Serviços de <i>Coffee Break</i> e Serviços de Sala para execução da ação Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas, no município de Rondonópolis/MT.	197.386,40	71.204,00	Formação Profissional

6.3. Contratações mais relevantes e associação aos objetivos estratégicos – 2022

Modalidade	Objeto	Objetivo Estratégico	Justificativa da contratação
Dispensa	Contratação de serviços de captura e análise de dados microrregionais, estudos customizados, Dashboard, apresentações executivas e diagnóstico socioeconômico para prestação de serviço na modalidade de pesquisa, atendimento da ação: 22.000308 – Programa Estratégico de Fortalecimento do Cooperativismo de Mato Grosso 2022.	Objetivo 2 - Aprimorar a governança, gestão e desempenho das cooperativas por meio da oferta de soluções de desenvolvimento organizacional	Atendimento da execução de iniciativa na área finalística, voltado ao desenvolvimento das cooperativas de MT.
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria para atendimento do Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas – Araputanga/MT - Turma XXXVIII.	Objetivo 3 - Promover a profissionalização das cooperativas por meio da oferta de soluções de desenvolvimento humano	Atendimento da execução de iniciativas na atuação finalística, em soluções de desenvolvimento humano na área de Formação Profissional, natureza Aperfeiçoamento Profissional, voltados à cooperados, dirigentes e empregados de cooperativas do estado de MT. Para isso, foram realizadas contratações de serviços especializados (serviços intelectuais de notória especialização, capacitação e vivência), auxílios educacionais, locações e material de consumo.
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria para atendimento do Curso de Especialização em Gestão Estratégica de Pessoas		
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria para atendimento do Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas – Rondonópolis/MT - Turma XXXVII.		
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria para atendimento do Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas - Cuiabá - Turma XXXV.		
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria para atendimento do Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas - Sinop - Turma XXXII.		
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria para atendimento do Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas - Cuiabá - Turma XXXVI.		
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria para atendimento do Curso Governança Cooperativa Sob a Ótica do Banco Central na modalidade on-line para Cooperativas de Crédito.		
Inexigibilidade	Contratação de serviços instrutoria para atendimento do Curso Governança Cooperativa.		
Inexigibilidade	Contratação de serviço de instrutoria - Processo de vendas Dale Carnegie - Prosperando através do relacionamento / Sicredi.		
Inexigibilidade	Contratação de serviço de instrutoria em formato EAD - Programa de Desenvolvimento de Equipes / Unimed		
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria através do Programa de Formação Profissional, para atendimento da ação 22.000204 – 810 - Desenvolvimento Acelerado de Líderes – Metodologia Team Coaching / Sicredi.		
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria através do Programa de Formação Profissional, para atendimento da ação 22.000216 – 810 - Desenvolvimento Acelerado de Líderes – Metodologia Team Coaching / Sicredi.		

Inexigibilidade	Aquisição de inscrições para evento aberto HSM EXPO 2022.		
Dispensa	Contratação de Locação de Espaço Físico Climatizado, Equipamentos/Materiais, Serviços de <i>Coffee Break</i> e Serviços de Sala para execução da ação Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas, no município de Rondonópolis/MT.		
Dispensa	Contratação de serviços Educacionais na modalidade Aprendiz Profissional.		Atendimento da execução de iniciativas na atuação finalística, na área de Formação Profissional, natureza Aprendizagem profissional, voltados à jovens aprendizes. Para isso, foram realizadas contratações de serviços especializados.

6.3. Principais contratações diretas – 2022

Modalidade	Objeto	Contratada	Justificativa da Contratação
Dispensa	Contratação de serviços de captura e análise de dados microrregionais, estudos customizados, Dashboard, apresentações executivas e diagnóstico socioeconômico para prestação de serviço na modalidade de pesquisa através do Programa de Desenvolvimento de Ramo, Ação: 22.000308 – Programa Estratégico de Fortalecimento do Cooperativismo de Mato Grosso 2022.	Instituto Mato-Grossense de Economia e Agropecuária - IMEA	Atendimento da execução de iniciativa na área finalística, voltado ao desenvolvimento das cooperativas de MT. Para isso foi contratado entidade sem fins lucrativos, especializada em promover pesquisa, estudos e projetos socioeconômicos nas atividades inerentes à agropecuária, com a sistematização da coleta de dados socioeconômicos do setor.
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria para atendimento do Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas – Araputanga/MT - Turma XXXVIII.	ICOOP - Instituto do Cooperativismo	Atendimento da execução de iniciativas na atuação finalística, em soluções de desenvolvimento humano na área de Formação Profissional, voltados à cooperados, dirigentes, empregados de cooperativas, jovens aprendizes do estado de MT. Para isso, foram realizadas contratações de serviços especializados
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria para atendimento do Curso de Especialização Gestão Estratégica de Pessoas	Fundação Instituto de Administração - FIA	
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria para atendimento do Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas – Rondonópolis/MT - Turma XXXVII.	ICOOP - Instituto do Cooperativismo	

Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria para atendimento do Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas - Cuiabá - Turma XXXV.	ICOOP - Instituto do Cooperativismo	(serviços intelectuais de notória especialização, capacitação e vivência), auxílios educacionais, locações e material de consumo.
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria para atendimento do Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas - Sinop - Turma XXXII.	ICOOP - Instituto do Cooperativismo	
Dispensa	Contratação de serviços Educacionais na modalidade Aprendiz Profissional.	Associação Espírita Lar Maria de Lourdes	
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria para atendimento do Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas - Cuiabá - Turma XXXVI.	ICOOP - Instituto do Cooperativismo	
Inexigibilidade	Aquisição de inscrições para evento aberto HSM EXPO 2022.	MCI Brasil Ltda	
Dispensa	Contratação de Locação de Espaço Físico Climatizado, Equipamentos/Materiais, Serviços de <i>Coffee Break</i> e Serviços de Sala para execução da ação Curso de Especialização em Gestão de Cooperativas, no município de Rondonópolis/MT.	Alfa Empreendimentos Hoteleiros S.A	
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria para atendimento do Curso Governança Cooperativa Sob a Ótica do Banco Central na modalidade on-line para Cooperativas de Crédito.	Instituto Brasileiro de Governança Corporativa - IBGC	
Inexigibilidade	Contratação de serviços instrutoria para atendimento do Curso Governança Cooperativa.	Instituto Brasileiro de Governança Corporativa - IBGC	
Inexigibilidade	Contratação de serviço de instrutoria - Processo de vendas Dale Carnegie - Prosperando através do relacionamento / Sicredi	Linea Treinamento Empresarial Ltda	
Inexigibilidade	Contratação de serviço de instrutoria em formato EAD - Programa de Desenvolvimento de Equipes / Unimed	Cristiane Bianchi ME	
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria através do Programa de Formação Profissional, para atendimento da ação 22.000204 – 810 - Desenvolvimento Acelerado de Líderes – Metodologia Team Coaching / Sicredi.	Zant Cuiabá Consultoria em Liderança e Transformação LTDA	
Inexigibilidade	Contratação de serviços de instrutoria através do Programa de Formação Profissional, para atendimento da ação 22.000216 – 810 - Desenvolvimento Acelerado de Líderes – Metodologia Team Coaching / Sicredi.	Zant Cuiabá Consultoria em Liderança e Transformação LTDA	